

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - ОПШТИНА ПЛАСНИЦА  
REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA - PLASNITSA BELEDIYESI

Бр.-№. 03-6841

27. 12. 2021 год.- yıl.  
ПЛАСНИЦА - PLASNITSA

## Број 9/2021 година примерокот е бесплатен

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК  
НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

*opstina\_plasnica@yahoo.com*  
045/287-086  
045/207-087

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## СОДРЖИНА

1. Заклучок за објавување на Буџет на општина Пласница за 2022 година.....3
2. Заклучок за објавување на Одлука за извршување на Буџетот на општина за 2022 година.....21
3. Заклучок за објавување на Буџетски календар за 2022 година.....30
4. Заклучок за објавување Одлука за висината на благајничкиот максимум за 2022 година.....32
5. Заклучок за објавување на Одлука за утврдување на вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2022 година.....34
6. Заклучок за објавување на Програма за работа во областа на располагањето со градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Пласница за 2022 година.....35
7. Заклучок за објавување на Програма за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пласница за 2022 година.....41
8. Заклучок за објавување на Програма за работа на комисијата за еднакви можности на жените и мажите во општина Пласница за 2022 година.....59
9. Заклучок за објавување на Програма за решавање на проблемот со бездомните животни на подрачјето на општина Пласница за 2022 година.....63
10. Заклучок за објавување на Одлука за пренесување на правото на сопственост на движна ствар-сопственост на Општина Пласница на ЈП.Комуналец – Пласница.....71
11. Заклучок за објавување на Одлука за именување член во Управен Одбор на ЈЗУ Здравствен дом Македонски Брод.....72
12. Заклучок за објавување на Одлука за давање на согласност и овластување на Градоначалникот на општина Пласница.....74
13. Заклучок за објавување на Програма за дополна на Програма за изградба, реконструкција, санација, одржување и заштита на канализациони системи (водоводна, атмосферска и фекална канализациона мрежа) и системи за снабдување со вода за пиење на територијата на општина Пласница по населени места за 2022 година.....75
14. Заклучок за објавување на Одлука за утврдување на редослед на присуство на советници од Советот на општина Пласница во постапката за склучување на бракови на територија на општина Пласница.....76
15. Заклучок за објавување на Одлука за за формирање на Комисија за елементарни непогоди.....78
16. Заклучок за објавување на Одлука за формирање на комисија за именување на улици плоштади и други инфраструктурни објекти на подрачјето на општина Пласница.....79

# Службен гласник на општина Пласница

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## З А К Л У Ч О К

### За прогласување на Буџет на општина Пласница за 2022 година

1. Се прогласува, Буџет на општина Пласница за 2022 година бр.08-661/3, донесен од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/1  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.5/2002) и член 28 став 1 од Законот за финансирање на единиците на локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18 и Службен весник на РСМ 244/19, 53/21, 77/21 и 150/521), Советот на Општина Пласница на 3 – та седница одржана на 24/12/2021 година, донесе:

**Б У Ц Е Т**  
**на Општина Пласница за 2022 година**

**1. Општ дел**

**Член 1**

Буџетот на Општина Пласница за 2022 година се состои од:

<b>I. ВКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>33.734.000</b>
Даночни приходи	6.745.000
Неданочни приходи	629.000
Капитални приходи	1.560.000
Приходи од дотации	3.200.000
Приходи од трансфери	21.600.000
Приходи од донации	0
<b>II. ВКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>35.234.000</b>
Од утврдени намени	35.174.000
Резерви	60.000
<b>III. ДЕФИЦИТ</b>	<b>1.500.000</b>
<b>IV. ФИНАНСИРАЊЕ</b>	<b>1.500.000</b>
<b>Прилив</b>	<b>1.500.000</b>
Д/омаш. задолжувања	0
Странски заеми	0
Депозит	1.500.000
<b>Одлив</b>	<b>0</b>
Отплата на главница	0

**Член 2**

Приходите на Буџетот по видови на приходи се утврдени во билансот на приходи, а расходите по основни намени се утврдени во билансот на расходи и тоа како што следува:

# БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: ПОТСТАВКА

Категорија Ставка Потставка	C P И C	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2022					Вкупни приходи
			Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
<b>71 ДАНОЧНИ ПРИХОДИ</b>		<b>5.615.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.745.000</b>	
<b>711 Данок од доход, од добивка и од капитални добивки</b>		<b>140.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>170.000</b>	
71111 Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средства од буџетот на рм, единците на локалната самоуправа и градот Скопје и фондовите основани со закон		70.000	0	0	0	0	100.000	
71112 Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатија, кај трговец и кај други правни и физички лица што вршат дејност кои не се корисници и единки корисници на буџетот		70.000	0	0	0	0	70.000	
<b>713 Даноци на имот</b>		<b>2.175.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.725.000</b>	
71311 Данок на имот од физички лица		1.500.000	0	0	0	0	1.500.000	
71321 Данок на наследство и подарок		150.000	0	0	0	0	700.000	
71331 Данок на промет на недвижности		500.000	0	0	0	0	500.000	
713512 Камата за ненавремено плаќање на Данокот на имот		25.000	0	0	0	0	25.000	
<b>717 Даноци на специфични услуги</b>		<b>3.300.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.850.000</b>	
71712 Комунална Такса за истакнување на фирма, односно назив на деловна просторија		500.000	0	0	0	0	500.000	
71715 Комунална Такса за користење на улици со патнички, товарни, моторни возила, автобуси, специјални возила и моторцикли, Шго се плаќа при регистрација на возилата		150.000	0	0	0	0	200.000	
71716 Комунална Такса за користење и одржување на јавно осветление		2.500.000	0	0	0	0	3.000.000	
717137 Надомест за уредување на градежно земјиште		150.000	0	0	0	0	150.000	
<b>72 НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ</b>		<b>661.000</b>	<b>374.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>629.000</b>	
<b>722 Глоби, судски и административни такси</b>		<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	
722315 Административни Такси кои се плаќаат за списите и дејствијата кај органите на општината		100.000	0	0	0	0	100.000	
<b>723 Такси и надоместоци</b>		<b>378.000</b>	<b>374.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>374.000</b>	
723112 Средства за екскурзии		138.000	138.000	0	0	0	138.000	
723119 Други помошни активности во образованието		148.000	144.000	0	0	0	144.000	
723220 Приходи од продажба на други производи		50.000	50.000	0	0	0	50.000	
723911 Закупнина од објекти		42.000	42.000	0	0	0	42.000	
<b>724 Други владини услуги</b>		<b>45.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45.000</b>	
724112 Надомест за изработка на просторни и урбанистички планови		45.000	0	0	0	0	45.000	
<b>725 Други неданочни приходи</b>		<b>138.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>110.000</b>	
725939 Останати неданочни Приходи		128.000	0	0	0	0	100.000	

# БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: ПОТСТАВКА

Категорија Ставка Потставка	С П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т О					Вкупни приходи
			Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
		52.496.465	31.660.000	374.000	3.200.000	0	0	35.234.000
725943	2% од наплатените премии за осигурување на моторни возила (каска) и осигурување од одговорност од употреба на моторните	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
<b>73</b>	<b>КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ</b>							
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	1.760.000	1.560.000	0	0	0	0	1.560.000
733118	Надомест за детални геолошки истражувања	1.760.000	1.560.000	0	0	0	0	1.560.000
733119	Надомест за концесии за експлоатација на минерални суровини (по основа на простор)	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
733120	Надомест за концесии за експлоатација на минерални суровини (по основа на експлоатирани минерална суровина)	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изградени објекти	700.000	500.000	0	0	0	0	500.000
74	<b>ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ</b>							
741	Трансфери од други нивоа на власт	44.460.465	23.100.000	3.200.000	0	0	0	26.300.000
741112	Трансфери од буџетот на рм	44.460.465	23.100.000	3.200.000	0	0	0	26.300.000
741113	Трансфери од буџетите на фондвите	25.350.000	10.300.000	0	0	0	0	10.300.000
741114	Тренесен виШк на Приходи од претходната година	2.400.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
741115	Дотации на опШтината, од Приходи од ДДВ	5.710.465	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
741117	Наменска дотација на опШтината за активности од образованието	7.800.000	8.300.000	0	0	0	0	8.300.000
		3.200.000	0	3.200.000	0	0	0	3.200.000

**БИЛАНС НА РАСХОДИ**  
**Ниво на: Потставка**

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2022					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
<b>40</b>	<b>ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ</b>	<b>8.472.000</b>	<b>31.660.000</b>	<b>374.000</b>	<b>3.200.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35.234.000</b>
401	Основни плати	5.072.000	5.473.000	0	0	0	0	9.029.000
401110	Основни плати - функционери	670.000	670.000	0	0	0	0	5.473.000
401120	Основни плати - државни службеници	3.500.000	3.800.000	0	0	0	0	670.000
401130	Основни плати - други вработени	400.000	470.000	0	0	0	0	3.800.000
401310	Персонален данок на доход од плата	345.000	365.000	0	0	0	0	470.000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	157.000	168.000	0	0	0	0	365.000
<b>402</b>	<b>Придонеси за социјално осигурување</b>	<b>2.021.000</b>	<b>2.096.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.096.000</b>
402110	Основни придонеси за ПИО	1.350.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
402210	Основни придонеси за здравство	540.000	560.000	0	0	0	0	560.000
402220	Основен придонес за професионално заболување	41.000	41.000	0	0	0	0	41.000
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	90.000	95.000	0	0	0	0	95.000
<b>404</b>	<b>Надоместоци</b>	<b>1.379.000</b>	<b>1.460.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.460.000</b>
404110	Надомест за годишен одмор	324.000	360.000	0	0	0	0	360.000
404150	Други надоместоци	1.055.000	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
<b>41</b>	<b>РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60.000</b>
<b>412</b>	<b>Постојана резерва (непредвидливи расходи)</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
<b>413</b>	<b>Тековни резерви (разновидни расходи)</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
<b>42</b>	<b>СТОКИ И УСЛУГИ</b>	<b>9.238.258</b>	<b>5.525.000</b>	<b>374.000</b>	<b>3.191.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.090.000</b>
<b>420</b>	<b>Патни и дневни расходи</b>	<b>78.000</b>	<b>23.000</b>	<b>15.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>78.000</b>
420120	Патување во земјата - патни расходи	65.000	10.000	15.000	40.000	0	0	65.000
420130	Патување во земјата - сместување	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
420140	Патување во земјата - споредни расходи	3.000	3.000	0	0	0	0	3.000
<b>421</b>	<b>Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт</b>	<b>4.100.000</b>	<b>2.060.000</b>	<b>20.000</b>	<b>1.819.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.899.000</b>
421110	Електрична енергија	2.030.000	1.560.000	0	270.000	0	0	1.830.000
421190	Други комунални такси и услуги	78.000	0	0	78.000	0	0	78.000
421220	Дрва	140.000	0	0	150.000	0	0	150.000
421240	Течни горива	1.421.000	250.000	0	1.200.000	0	0	1.450.000
421310	Пошта	61.000	30.000	20.000	11.000	0	0	61.000

# БИЛАНС НА РАСХОДИ

## Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	С П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т О					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
			62.496.465	31.660.000	374.000	3.200.000	0	
421320	Телефон и телефакс	180.000	70.000	0	110.000	0	0	180.000
421410	Горива и масла (моторни возила)	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
421420	Регистрација на моторни возила	30.000	50.000	0	0	0	0	50.000
421430	Транспорт на стоки	60.000	0	0	0	0	0	0
<b>423</b>	<b>Материјали и ситен инвентар</b>	<b>872.000</b>	<b>173.000</b>	<b>51.000</b>	<b>243.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>467.000</b>
423110	Канцелариски материјали	121.000	40.000	18.000	43.000	0	0	101.000
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработени	55.000	30.000	0	0	0	0	30.000
423210	Материјали за АОП	40.000	30.000	0	0	0	0	30.000
423410	Прехранбени продукти и тијалаци	93.000	18.000	20.000	40.000	0	0	78.000
423610	Наставно-образовни помагала	348.000	0	0	38.000	0	0	38.000
423710	Средства за одржување на хигиена	68.000	15.000	0	43.000	0	0	58.000
423720	Материјали за разни поправки	17.000	0	3.000	14.000	0	0	17.000
423810	Ситен инвентар	110.000	30.000	0	65.000	0	0	95.000
423990	Други материјали	20.000	10.000	10.000	0	0	0	20.000
<b>424</b>	<b>Поправки и тековно одржување</b>	<b>1.198.000</b>	<b>852.000</b>	<b>49.000</b>	<b>171.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.072.000</b>
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучува* Резервни делови, г	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
424210	Одржување на згради	500.000	30.000	40.000	90.000	0	0	160.000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и деративација	79.000	60.000	9.000	24.000	0	0	93.000
424320	Одржување на автопати, улици и патишта	200.000	400.000	0	0	0	0	400.000
424390	Одржување на други градби	192.000	192.000	0	0	0	0	192.000
424410	Поправки и одржување на мебел	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	77.000	100.000	0	17.000	0	0	117.000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	50.000	0	0	40.000	0	0	40.000
424510	Одржување на зелени површини околу згради	30.000	0	0	0	0	0	0
<b>425</b>	<b>Договорни услуги</b>	<b>1.839.000</b>	<b>1.412.000</b>	<b>144.000</b>	<b>809.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.365.000</b>
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	38.000	0	34.000	0	0	0	34.000
425250	Осигурување на недвижности и права	50.000	0	10.000	38.000	0	0	48.000
425260	Осигурување на моторни возила	75.000	150.000	0	0	0	0	150.000
425290	Други финансиски услуги	14.000	0	0	14.000	0	0	14.000
425310	Правни услуги	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
425320	Судски вештачења	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
425360	Плаќање на судски такси	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000



# БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т О					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
			52.496.465	31.660.000	374.000	3.200.000	0	
425490	Други здравствени услуги	60.000	0	0	87.000	0	87.000	
425510	Ветеринарни услуги	60.000	0	0	0	0	60.000	
425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	550.000	0	0	0	0	1.000.000	
425760	Превозни услуги во образованието	760.000	100.000	0	660.000	0	1.000.000	
425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	10.000	0	0	10.000	0	760.000	
425980	Надзор над одржување на изградбата	10.000	0	0	0	0	10.000	
425990	Други договорни услуги	142.000	0	0	0	0	10.000	
<b>426</b>	<b>Други тековни расходи</b>	<b>1.151.258</b>	<b>1.005.000</b>	<b>95.000</b>	<b>109.000</b>	<b>0</b>	<b>1.209.000</b>	
426120	Членарини во домашни организации	145.000	0	0	0	0	110.000	
426210	Расходи за презентација	60.000	0	0	0	0	60.000	
426310	Семинари и конференции	49.000	0	0	19.000	0	49.000	
426410	Објавување на огласи	195.000	0	0	40.000	0	245.000	
426990	Други оперативни расходи	702.258	95.000	0	50.000	0	745.000	
<b>46</b>	<b>СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>1.160.000</b>	<b>130.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>130.000</b>	
<b>464</b>	<b>Разни трансфери</b>	<b>1.160.000</b>	<b>130.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>130.000</b>	
464910	Плаќање по судски решенија	100.000	0	0	0	0	100.000	
464990	Други трансфери	1.060.000	30.000	0	0	0	30.000	
<b>48</b>	<b>КАПИТАЛНИ РАСХОДИ</b>	<b>33.566.207</b>	<b>16.916.000</b>	<b>0</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>	<b>16.925.000</b>	
<b>480</b>	<b>Купување на опрема и машини</b>	<b>156.000</b>	<b>206.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>206.000</b>	
480110	Купување на канцелариска опрема	36.000	0	0	0	0	36.000	
480150	Купување на кујнска опрема	10.000	0	0	0	0	10.000	
480190	Купување на друга опрема	110.000	0	0	0	0	160.000	
<b>481</b>	<b>Градежни објекти</b>	<b>130.000</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>	
481210	Подготвување проекти на деловни објекти	130.000	0	0	0	0	0	
481230	Реконструкција на деловни објекти	0	300.000	0	0	0	300.000	
<b>482</b>	<b>Други градежни објекти</b>	<b>32.184.000</b>	<b>16.380.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.380.000</b>	
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автопати	755.000	0	0	0	0	1.000.000	
482120	Изградба на улици, патишта и автопати	20.364.000	4.000.000	0	0	0	4.000.000	
482130	Реконструкција на улици, патишта и автопати	1.800.000	2.000.000	0	0	0	2.000.000	
482210	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на мостови	50.000	100.000	0	0	0	100.000	
482220	Изградба на мостови	0	700.000	0	0	0	700.000	
482320	Изградба на пречиштителни станици и колектори	5.900.000	5.900.000	0	0	0	5.900.000	



### Член 3

Приходите во износ од 35.234.000,00 денари се искажани по основни намени во билансот на приходите и расходите на буџетот на општината за 2022 година и се распределени по поблиски намени во посебниот дел:

# БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

52.496.465 31.660.000 374.000 3.200.000 0 0 35.234.000

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	1.370.000	1.385.000	0	0	0	0	1.385.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	1.175.000	1.225.000	0	0	0	0	1.225.000
401	Основни плати	120.000	125.000	0	0	0	0	125.000
	401320 Парсонален данок на доход од надоместоци	120.000	125.000	0	0	0	0	125.000
404	Надоместоци	1.055.000	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
	404150 Други надоместоци	1.055.000	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
	412110 Постојана резерва (непредвидливи расходи)	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	165.000	130.000	0	0	0	0	130.000
426	Други тековни расходи	165.000	130.000	0	0	0	0	130.000
	426120 Членарини во домашн-и организации	145.000	110.000	0	0	0	0	110.000
	426210 Расходи за репрезентација	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
A10	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	1.060.000	0	0	0	0	0	0
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.060.000	0	0	0	0	0	0
464	Разни трансфери	1.060.000	0	0	0	0	0	0
	464990 Други трансфери	1.060.000	0	0	0	0	0	0
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	1.086.000	1.119.000	0	0	0	0	1.119.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	1.056.000	1.059.000	0	0	0	0	1.059.000
401	Основни плати	737.000	738.000	0	0	0	0	738.000
	401110 Основни плати -функционанери	670.000	670.000	0	0	0	0	670.000
	401310 Парсонален данок на доход од плата	65.000	65.000	0	0	0	0	65.000
	401320 Парсонален данок на доход од надоместоци	2.000	3.000	0	0	0	0	3.000
402	Придонеси за социјално осигурување	301.000	301.000	0	0	0	0	301.000
	402110 Основни придонеси за ПИО	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
	402210 Основни придонеси за здравство	80.000	80.000	0	0	0	0	80.000
	402220 Основен придонес за професионално заболување	6.000	6.000	0	0	0	0	6.000
	402310 Основен придонес др Агенцијата за вработување	15.000	15.000	0	0	0	0	15.000
404	Надоместоци	18.000	20.000	0	0	0	0	20.000
	404110 Надомест за годишен одмор	18.000	20.000	0	0	0	0	20.000

# БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Поставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		52.496.465	31.660.000	374.000	3.200.000	0	0	35.234.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
	413110 Тековни резерви (разновидни расходи)	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	0	0	0	0	0	0	0
464	Разни трансфери	0	0	0	0	0	0	0
	464990 Други трансфери	0	0	0	0	0	0	0
000	СГШ ТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	8.000.000	8.808.000	0	0	0	0	8.808.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	6.241.000	6.745.000	0	0	0	0	6.745.000
401	Основни плати	4.215.000	4.610.000	0	0	0	0	4.610.000
	401120 Основни плати - државни службеници	3.500.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000
	401130 Основни плати - други вработени	400.000	470.000	0	0	0	0	470.000
	401320 Персонален данок на доход од надоместоци	280.000	300.000	0	0	0	0	300.000
	401320 Персонален данок на доход од надоместоци	35.000	40.000	0	0	0	0	40.000
402	Придонеси за социјално осигурување	1.720.000	1.795.000	0	0	0	0	1.795.000
	402110 Основни придонеси за ПИО	1.150.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
	402210 Основни придонеси за здравство	460.000	480.000	0	0	0	0	480.000
	402220 Основен придонес за професионално заболување	35.000	35.000	0	0	0	0	35.000
	402310 Основни придонеси до Агенцијата за вработување	75.000	80.000	0	0	0	0	80.000
404	Надоместоци	306.000	340.000	0	0	0	0	340.000
	404110 Надомест за годишен одмор	306.000	340.000	0	0	0	0	340.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.659.000	1.963.000	0	0	0	0	1.963.000
420	Патни и дневни расходи	23.000	23.000	0	0	0	0	23.000
	420120 Патување во земјата - патни расходи	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
	420130 Патување во земјата - сместување	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
	420140 Патување во земјата - споредни расходи	3.000	3.000	0	0	0	0	3.000
421	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	771.000	860.000	0	0	0	0	860.000
	421110 Електрична енергија	330.000	360.000	0	0	0	0	360.000
	421240 Течни горива	211.000	250.000	0	0	0	0	250.000
	421310 Пошта	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
	421320 Телефон и телефакс	70.000	70.000	0	0	0	0	70.000
	421410 Горива и масла (моторни возила)	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
	421420 Регистрација на моторни возила	30.000	50.000	0	0	0	0	50.000

# БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Расходи од кредити	Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
<b>423</b>	<b>Материјали и ситен инвентар</b>	<b>170.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>170.000</b>	
423110	Канцелариски материјали	40.000	0	0	0	0	0	40.000	
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработени	25.000	0	0	0	0	0	30.000	
423210	Материјали за АОП	40.000	0	0	0	0	0	30.000	
423410	Прехранбени продукти и пијалаци	15.000	0	0	0	0	0	15.000	
423710	Средства за одржување на хигиена	15.000	0	0	0	0	0	15.000	
423810	Ситен инвентар	30.000	0	0	0	0	0	30.000	
423990	Други материјали	10.000	0	0	0	0	0	10.000	
<b>424</b>	<b>Поправки и тековно одржување</b>	<b>160.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучува* резервни делови)	60.000	0	0	0	0	0	60.000	
424210	Одржување на згради	30.000	0	0	0	0	0	30.000	
424410	Поправки и одржување на мебел	10.000	0	0	0	0	0	10.000	
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	60.000	0	0	0	0	0	100.000	
<b>425</b>	<b>Договорни услуги</b>	<b>175.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>	
425260	Осигурување на моторни возила	75.000	0	0	0	0	0	150.000	
425310	Правни услуги	30.000	0	0	0	0	0	30.000	
425320	Судски вештачења	10.000	0	0	0	0	0	10.000	
425360	Плаќање на судски такси	10.000	0	0	0	0	0	10.000	
425990	Други договорни услуги	50.000	0	0	0	0	0	50.000	
<b>426</b>	<b>Други тековни расходи</b>	<b>360.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>460.000</b>	
426210	Расходи за репрезентација	40.000	0	0	0	0	0	40.000	
426310	Семинари и конференции	20.000	0	0	0	0	0	20.000	
426410	Објавување на огласи	150.000	0	0	0	0	0	200.000	
426990	Други оперативни расходи	150.000	0	0	0	0	0	200.000	
<b>46</b>	<b>СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	
<b>464</b>	<b>Разни трансфери</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	
464910	Плаќање по судски решенија	100.000	0	0	0	0	0	100.000	
<b>EA0</b>	<b>КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНА</b>	<b>86.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>86.000</b>	
<b>48</b>	<b>КАПИТАЛНИ РАСХОДИ</b>	<b>86.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>86.000</b>	
<b>480</b>	<b>Купување на опрема и машини</b>	<b>56.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>56.000</b>	
480110	Купување на канцелариска опрема	36.000	0	0	0	0	0	36.000	
480150	Купување на кујнска опрема	10.000	0	0	0	0	0	10.000	
480190	Купување на друга опрема	10.000	0	0	0	0	0	10.000	

# БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
485	Вложувања и нефинансиски средства	30.000	0	0	0	0	0	30.000
	485230 Компјутерски софтвер	30.000	0	0	0	0	0	30.000
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	940.000	0	0	0	0	0	1.430.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	940.000	0	0	0	0	0	1.430.000
425	Договорни услуги	580.000	0	0	0	0	0	1.030.000
	425640 Изработка на просторни и урбанистички планови	550.000	0	0	0	0	0	1.000.000
	425990 Други договорни услуги	30.000	0	0	0	0	0	30.000
426	Други тековни расходи	360.000	0	0	0	0	0	400.000
	426990 Други оперативни расходи	360.000	0	0	0	0	0	400.000
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЉИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	0	0	0	0	0	0	200.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	0	0	0	0	0	200.000
482	Други градежни објекти	0	0	0	0	0	0	200.000
	482710 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водосна	0	0	0	0	0	0	100.000
	482910 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	0	0	0	0	0	0	100.000
3A0	ИЗГРАДБА НА КОМЕРЦИЈАЛНИ ОБЈЕКТИ	130.000	0	0	0	0	0	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	130.000	0	0	0	0	0	0
481	Градежни објекти	130.000	0	0	0	0	0	0
	481210 Подготвување проекти на деловни објекти	130.000	0	0	0	0	0	0
3D0	ПРОЕКТИ ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ	0	0	0	0	0	0	300.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	0	0	0	0	0	300.000
481	Градежни објекти	0	0	0	0	0	0	300.000
	481230 Реконструкција на деловни објекти	0	0	0	0	0	0	300.000
J10	СНАБДУВАЊЕ СО ВОДА	96.000	0	0	0	0	0	36.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	96.000	0	0	0	0	0	36.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	60.000	0	0	0	0	0	0
	421430 Транспорт на стоки	60.000	0	0	0	0	0	0
424	Поправки и тековно одржување	36.000	0	0	0	0	0	36.000
	424390 Одржување на други градби	36.000	0	0	0	0	0	36.000
J20	ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ	36.000	0	0	0	0	0	36.000

52.496.465 31.660.000 374.000 3.200.000 0 0 35.234.000

# БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Преходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		52.496.465	31.660.000	374.000	3.200.000	0	0	35.234.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	36.000	0	0	0	0	0	36.000
424	Поправки и тековно одржување	36.000	0	0	0	0	0	36.000
	424390 Одржување на други градби	36.000	0	0	0	0	0	36.000
330	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	1.570.000	0	0	0	0	0	1.320.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.570.000	0	0	0	0	0	1.320.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	1.450.000	0	0	0	0	0	1.200.000
	421110 Електрична енергија	1.450.000	0	0	0	0	0	1.200.000
424	Поправки и тековно одржување	120.000	0	0	0	0	0	120.000
	424390 Одржување на други градби	120.000	0	0	0	0	0	120.000
340	ЈАВНА ЧИСТОТА	150.000	0	0	0	0	0	150.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	150.000	0	0	0	0	0	150.000
424	Поправки и тековно одржување	100.000	0	0	0	0	0	100.000
	424320 Одржување на автопати, улици и патишта	100.000	0	0	0	0	0	100.000
425	Договорни услуги	50.000	0	0	0	0	0	50.000
	425990 Други договорни услуги	50.000	0	0	0	0	0	50.000
360	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИ	110.000	0	0	0	0	0	310.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	110.000	0	0	0	0	0	310.000
424	Поправки и тековно одржување	300.000	0	0	0	0	0	300.000
	424320 Одржување на автопати, улици и патишта	300.000	0	0	0	0	0	300.000
425	Договорни услуги	10.000	0	0	0	0	0	10.000
	425980 Надзор над одржување на изградбата	10.000	0	0	0	0	0	10.000
380	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	96.000	0	0	0	0	0	120.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	96.000	0	0	0	0	0	120.000
424	Поправки и тековно одржување	60.000	0	0	0	0	0	60.000
	424230 Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	60.000	0	0	0	0	0	60.000
425	Договорни услуги	60.000	0	0	0	0	0	60.000
	425510 Ветеринарни услуги	60.000	0	0	0	0	0	60.000
300	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	25.289.000	0	0	0	0	0	9.600.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	25.289.000	0	0	0	0	0	9.600.000



# БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТППРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од дотации	Расходи од кредити	
482	Други градежни објекти	25.289.000	9.600.000	0	0	0	0	9.600.000
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автог	755.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
482120	Изградба на улици, патишта и автопати	20.364.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
482130	Реконструкција на улици, патишта и автопати	1.800.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
482210	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на мостови	50.000	100.000	0	0	0	0	100.000
482220	Изградба на мостови	0	700.000	0	0	0	0	700.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	50.000	100.000	0	0	0	0	100.000
482920	Изградба на други објекти	1.770.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
482940	Надзор над изградбата	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
482940	Надзор над изградбата	765.000	560.000	0	0	0	0	560.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	765.000	560.000	0	0	0	0	560.000
482	Други градежни објекти	765.000	560.000	0	0	0	0	560.000
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водосна	80.000	100.000	0	0	0	0	100.000
482730	Реконструкција на капацитети за водоснабдување	675.000	450.000	0	0	0	0	450.000
482940	Надзор над изградбата	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
482940	Надзор над изградбата	6.130.000	6.020.000	0	0	0	0	6.020.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	6.130.000	6.020.000	0	0	0	0	6.020.000
482	Други градежни објекти	6.130.000	6.020.000	0	0	0	0	6.020.000
482320	Изградба на пречистителни станици и колектори	5.900.000	5.900.000	0	0	0	0	5.900.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	80.000	100.000	0	0	0	0	100.000
482940	Надзор над изградбата	150.000	20.000	0	0	0	0	20.000
482940	Надзор над изградбата	984.000	0	0	0	0	0	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	984.000	0	0	0	0	0	0
486	Купување на возила	984.000	0	0	0	0	0	0
486190	Купување на други моторни возила	984.000	0	0	0	0	0	0
480	УРБАНА ОПРЕМА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	100.000	150.000	0	0	0	0	150.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	100.000	150.000	0	0	0	0	150.000
480	Купување на опрема и машини	100.000	150.000	0	0	0	0	150.000
480190	Купување на друга опрема	100.000	150.000	0	0	0	0	150.000
480190	Купување на друга опрема	4.468.465	0	374.000	3.200.000	0	0	3.574.000
480	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	4.468.465	0	374.000	3.200.000	0	0	3.574.000

# БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О Т И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
<b>42</b>	<b>СТОКИ И УСЛУГИ</b>	<b>4.386.258</b>	<b>0</b>	<b>374.000</b>	<b>3.191.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.565.000</b>
<b>420</b>	<b>Патни и дневни расходи</b>	<b>55.000</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>55.000</b>
	420120 Патување во земјата - патни расходи	55.000	0	15.000	40.000	0	0	55.000
<b>421</b>	<b>Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт</b>	<b>1.819.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>1.819.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.839.000</b>
	421110 Електрична енергија	250.000	0	0	270.000	0	0	270.000
	421190 Други комунални такси и услуги	78.000	0	0	78.000	0	0	78.000
	421220 Дрва	140.000	0	0	150.000	0	0	150.000
	421240 Течни горива	1.210.000	0	0	1.200.000	0	0	1.200.000
	421310 Пошта	31.000	0	20.000	11.000	0	0	31.000
	421320 Телефон и телефакс	110.000	0	0	110.000	0	0	110.000
<b>423</b>	<b>Материјали и ситен инвентар</b>	<b>699.000</b>	<b>0</b>	<b>51.000</b>	<b>243.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>294.000</b>
	423110 Канцелариски материјали	81.000	0	18.000	43.000	0	0	61.000
	423120 Слосанија, весници и други изданија за користење од страна на вработени	30.000	0	0	0	0	0	0
	423410 Прехрамбени продукти* и пијалаци	80.000	0	20.000	40.000	0	0	60.000
	423610 Наставно-образовни помагала	348.000	0	0	38.000	0	0	38.000
	423710 Средства за одржување на хигиена	53.000	0	0	43.000	0	0	43.000
	423720 Материјали за разни поправки	17.000	0	3.000	14.000	0	0	17.000
	423810 Ситен инвентар	80.000	0	0	65.000	0	0	65.000
	423990 Други материјали	10.000	0	10.000	0	0	0	10.000
<b>424</b>	<b>Поправки и тековно одржување</b>	<b>610.000</b>	<b>0</b>	<b>49.000</b>	<b>171.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>220.000</b>
	424210 Одржување на згради	470.000	0	40.000	90.000	0	0	130.000
	424230 Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	43.000	0	9.000	24.000	0	0	33.000
	424420 Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	17.000	0	0	17.000	0	0	17.000
	424440 Поправки и одржување на друга опрема	50.000	0	0	40.000	0	0	40.000
	424510 Одржување на зелен* површини околу згради	30.000	0	0	0	0	0	0
<b>425</b>	<b>Договорни услуги</b>	<b>952.000</b>	<b>0</b>	<b>144.000</b>	<b>809.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>953.000</b>
	425240 Осигурување за повреда и инвалидитет	38.000	0	34.000	0	0	0	34.000
	425250 Осигурување на недвижности и права	50.000	0	10.000	38.000	0	0	48.000
	425290 Други финансиски услуги	14.000	0	0	14.000	0	0	14.000
	425490 Други здравствени услуги	60.000	0	0	87.000	0	0	87.000
	425760 Превозни услуги во образованието	780.000	0	100.000	660.000	0	0	760.000
	425920 Услуги за копирање, печатење и издавање	10.000	0	0	10.000	0	0	10.000
<b>426</b>	<b>Други тековни расходи</b>	<b>251.258</b>	<b>0</b>	<b>95.000</b>	<b>109.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>204.000</b>
	426310 Семинари и конференции	19.000	0	0	19.000	0	0	19.000

# БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		52.496.465	31.660.000	374.000	3.200.000	0	0	35.234.000
426410	Објавување на огласи	40.000	0	40.000	0	0	0	40.000
426990	Други оперативни расходи	192.258	0	50.000	0	0	0	145.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	82.207	0	9.000	0	0	0	9.000
483	Купување на мебел	69.207	0	6.000	0	0	0	6.000
483120	Купување на училишен мебел	69.207	0	6.000	0	0	0	6.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	13.000	0	3.000	0	0	0	3.000
485710	Книги за библиотеки и учебници	13.000	0	3.000	0	0	0	3.000
X10	РОДОВА ЕДНАКВОСТ	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
423	Материјали и ситен инвентар	3.000	3.000	0	0	0	0	3.000
423410	Прехрамбени продукти и пијалаци	3.000	3.000	0	0	0	0	3.000
425	Договорни услуги	12.000	12.000	0	0	0	0	12.000
425990	Други договорни услуги	12.000	12.000	0	0	0	0	12.000
426	Други тековни расходи	15.000	15.000	0	0	0	0	15.000
426310	Семинари и конференции	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
426410	Објавување на огласи	5.000	5.000	0	0	0	0	5.000

Буџетот на општината за 2022 година влегува во сила со денот на објавување во Службен гласник на општината, а ќе се применува од 01.01.2022 година.

#### **Член 4**

Бр.08-661/3  
24/12/2021 година  
Пласница

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
АМЕЛ РАМЕСКИ

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## З А К Л У Ч О К

За прогласување на Одлука за извршување на Буџетот на општина за 2022 година

1. Се прогласува, Одлука за извршување на Буџетот на општина за 2022 година, бр.08-661/4, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/2  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски



**РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**  
**ОПШТИНА ПЛАСНИЦА**

**Број 08 - 661/4**  
**24/12/2021 година**  
**Пласница**

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/02) и член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18 и "Службен весник на РСМ" бр.244/19, 53/21, 77/21 и 150/21), член 31 од Законот за буџетите ("Службен весник на РМ" бр. 64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15 и 167/16), член 93 став 2 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 05/16, 80/16, 127/16, 142/16, 2/17, 16/17 и 11/18 и “Службен весник на РСМ” бр.275/19, 14/20 и 215/21), одредбите на Гранскиот колективен договор за органите на државната управа, стручните служби на Владата на РСМ, судовите, јавните обвинителства, казнено – поправните и воспитно – поправните установи, државното правобранителство, општините, Градот Скопје и општините на Градот Скопје, агенциите, фондовите и другите органи основани од Собранието на РСМ ("Службен весник на РМ" бр. 51/20 и 172/21) и член 17 став 1 точка 3 и член 30 став 1 точка 8 од Статутот на општина Пласница ("Службен гласник на општина Пласница" број 2/06), Советот на општина Пласница на седницата оддржана на 24/12/2021 година, донесе:

**ОДЛУКА**

**за извршување на буџетот на општина Пласница за 2022 година**

**Член 1**

Буџетот на Општина Пласница за 2022 година (во понатамошниот текст - буџетот), се извршува според одредбите на оваа одлука.

**Член 2**

Буџетот на општината се состои од : основен буџет, буџет на самофинансирачки активности и буџет на дотации.

**Член 3**

Корисниците на средствата на буџетот се должни да постапуваат во согласност со буџетските начела, а утврдените средства во буџетот да ги користат наменски, рационално, економично и ефикасно.

**Член 4**

Расходите утврдени со буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски или да направат расходи над лимитот на одобрените средства со буџетот.

За да се преземат нови обврски до советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи соодветно намалување на другите расходи во сразмерен износ.

#### **Член 5**

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи, расходите и другите одливи на буџетот на општината.

Градоначалникот на општината во случај кога очекуваните приходи и други приливи на основните буџети се реализираат на повисоко ниво од планот може да изврши дополнителни отплати на главнина и камата на долг.

Доколку во текот на извршувањето на буџетот градоначалникот на општината оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со буџетот или дека реализацијата на приходи и други приливи значително отстапува од планот, предлага на советот на општината изменување и дополнување.

Советот на општината на предлог на градоначалникот ги донесува измените и дополнувањата на буџетот најдоцна до 15 ноември во тековната година.

#### **Член 6**

Пренамената во рамките на одобрените буџети на буџетските корисници ја одобрува советот на општината.

Во рамките на расходите утврдени во буџетот на буџетскиот корисник, корисникот може да врши прераспределба меѓу расходните ставки, програми и потпрограми по претходно одобрување од советот на општината.

Одобрените средства со Буџетот на ниво на ставка во рамките на потпрограма и буџет не можат да бидат намалени повеќе од 20% со прераспределбата во текот на годината. Одобрените средства за плати и надоместоци во рамките на буџетот не може да се зголемат со прераспределби повеќе од 10%.

#### **Член 7**

Буџетските корисници, во услови кога во буџетот на самофинансирачки активности, буџетот на донации, буџетот на дотации или буџетот на заеми, планираните приходи и други приливи не се реализираат односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување/зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, кои градоначалникот ги доставува до советот на општината на одобрување.

#### **Член 8**

Буџетските корисници по усвојувањето на буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци. Годишните финансиски планови по квартали буџетските корисници ги доставуваат до Трезорот, за користење на одобрените средства од буџетот.

### Член 9

Општинските буџетски корисници во рок од 15 дена по истекот на месецот за кој се однесува до градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови.

Градоначалникот доставува до Министерството за финансии и до советот на општината квартални извештаи со образложение за извршување на буџетот во рок од еден месец по завршување на кварталот.

### Член 10

Висината на потребните средства за исплата на плати и надоместоци за општинската администрација се утврдува согласно Законот за административни службеници (“Службен весник на РМ” бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 05/16, 80/16, 127/16, 142/16, 2/17, 16/17 и 11/18 и “Службен весник на РСМ” бр.275/19, 14/20 и 215/21), Законот за исплата на платите во РМ (“Службен весник на РМ” бр.48/13 – пречистен текст, 170/13, 139/14, 147/15 и “Службен весник на РСМ” бр.202/19), Законот за плата и други надоместоци на избрани и именувани лица во РМ (“Службен весник на СРМ” бр.36/90 и “Службен весник на РМ” бр.38/91, 23/97, 37/05, 84/05, 121/07, 161/08, 92/09, 42/10, 97/10, 162/10, 11/12, 145/12, 170/13, 139/14, 45/18 и 233/18) и Законот за минимална плата во Република македонија (“Службен весник на РМ” бр.11/12, 30/14, 180/14, 81/15, 129/15, 132/17, 140/18 и “Службен весник на РСМ” бр. 124/19 и 239/19).

Вредноста на бодот за пресметување на платата на државните службеници не може да биде повисока од вредноста на бодот утврдена со одлуката на Владата на РСМ за соодветната фискална година, согласно член 88 став 4 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 05/16, 80/16, 127/16, 142/16, 2/17, 16/17 и 11/18 и “Службен весник на РСМ” бр.275/19, 14/20 и 215/21).

Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во буџетот, односно бруто платите се утврдуваат за :

- избраните и именуваните лица бруто платата ќе се исплатува согласно законски утврдениот коефициент за утврдување на плата на градоначалник кој изнесува
  - а) за градоначалник на општина до 10.000 жители коефициент 2.70 применет на основицата за пресметување на плата во износ од 26.755,00 денари;
- вработените кои имаат статус на државни службеници вредноста на бодот за пресметување на платите (бруто) се утврдува со Одлука за утврдување на вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2022 година која ја донесува советот, на предлог на градоначалникот, во рамките на предвидениот буџет и врз основа на вкупниот број на административни службеници распоредени по соодветните нивоа за тековната година, согласно член 88 став 2 од Законот за административни службеници



(„Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 05/16, 80/16, 127/16, 142/16, 2/17, 16/17 и 11/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.275/19, 14/20 и 215/21 ).

- вработените кои немаат статус на државни службеници платата ќе се исплатува согласно Законот за минимална плата во Република Македонија („Службен весник на РСМ“ бр.11/12, 30/14, 180/14, 81/15, 129/15, 132/17, 140/18, 124/19 и 239/19 ) и Законот за работни односи.

На вработените во општинската администрација им се исплатува надоместок за регрес за годишен одмор во висина од 60% од просечната исплатена месечна нето плата по работник во Републиката објавена до денот на исплатата.

#### Член 11

Месечниот надоместок за присуство на седници на членовите на советот се утврдува во процентуален износ од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година во висина од 40%.

На претседателот на советот на општината за раководење и организирање на работата на советот надоместокот од став 1 на овој член се зголемува за 30%.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се исплатува за присуство на сите седници на советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се намалува за 30% за секое отсуство од седница на советот.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот не се исплатува, доколку членот на советот не присуствувал на ниту една седница на советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот не се исплатува, доколку советот во тековниот месец не одржал седница.

#### Член 12

Во случај на непрекинато боледување подолго од шест месеци на вработениот му се исплатува еднократна парична помош во висина од една последна исплатена просечна месечна нето плата во органот каде што е вработен.

Во случај на смрт на вработениот, на неговото семејство му припаѓа парична помош во износ од 30.000 денари.

На вработениот во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноците, посвоените деца и децата земени на издржување) му припаѓа парична помош во висина од 15.000 денари.

Надоместоците од ставовите 2 и 3 од овој член се исплатуваат по претходно доставено барање со комплетирана документација во годината на настапување на смртта, односно во годината која следи по годината на настапување на смртта.

Сите исплати на наведените надоместоци се вршат врз основа на оформена и комплетирана документација и донесено решение од страна на градоначалникот на општината.

Средствата за овие намени се планираат во буџетот на општината во програма ДО – Градоначалник расходно konto 464990 – Разни трансфери.

#### **Член 13**

Надоместокот за отпремнина за пензионирање на вработениот во општината се исплаќа врз основа на член 9 став 1 алинеја 2 и став 2 од Законот за исплата на платите и изнесува двократен износ од просечната исплатена месечна нето плата по работник во Републиката за соодветниот месец во кој работникот заминува во пензија.

Средствата за оваа намена се планираат во буџетот на општината во програма Е0 – Општинска администрација на ставка 464 – Разни трансфери, потставка 464940 – Трансфери при пензионирање.

#### **Член 14**

Користењето на средствата од буџетот на општината за вршење на функциите на буџетските корисници се извршува со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, со ситуација и други документи почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со сметкопотврди и фискална сметка во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи во противвредност до **6.000,00 денари**, при што задолжително мора да биде приложена фискална сметка, а расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

#### **Член 15**

Во буџетот на општината за финансирање на непланирани или помалку планирани расходи можат да се планираат средства како постојана и тековна резерва.

Постојаната и тековната резерва не можат да надминат 3% од вкупните расходи на основниот буџет на општината.

За користење на средствата на резервите од ставот (1) на овој член одлучува советот на општината.

По исклучок од ставот (3) на овој член, за користење на средствата од резервите до износ најмногу до 50.000,00 денари одлучува градоначалникот.

Градоначалникот на општината му поднесува на советот на општината годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

#### **Член 16**

Средствата утврдени во буџетот и распоредени во поодделните програми и потпрограми ги извршува градоначалникот на општината.

#### **Член 17**

Вработувањата во општинската администрација се вршат согласно актите за организација и систематизација на општината за кои се обезбедени средства во буџетот на општината. Градоначалникот дава писмено известување за обезбедените средства.

Локалните јавни установи од областа на културата, образованието и социјалната заштита кои се финансираат со блок дотации можат да вработуваат нови работници доколку се обезбедени средства во Буџетот на Република Македонија за што писмено известување дава Министерството за финансии, врз основа на барање на градоначалникот на општината до надлежното министерство за потребата од вработување во локалните јавни установи, со соодветна пропратна документација.

#### **Член 18**

Се овластува одделението за финансиски прашања да ги примени одредбите од новите законски прописи кои ја регулираат исплатата на бруто платата.

#### **Член 19**

Средствата утврдени во пооделните Програми донесени од советот на општината и истите целосно или делумно се извршуваат од страна на јавните претпријатија чиј основач е општината, за реализација на истите градоначалникот склучува договор со соодветното јавно претпријатие за уредување на меѓусебните права и обврски и уредување на начинот на извршување на доверените работи, стоки и услуги.

#### **Член 20**

Кога приходите што му припаѓаат на буџетот се погрешно уплатени или се уплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе уплатениот, односно наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на буџетот.

Повратот, односно пренасочувањето на погрешно, на повеќе уплатени, односно наплатени приходи се врши со решение на градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓа на други органи.

#### **Член 21**

Буџетските корисници водат евиденција и вршат пријавување на преземени повеќегодишни обврски (ПО1 образец) и преземени обврски за тековната година (О1 образец).

Пријавувањето на преземени обврски се врши во рок од 15 работни дена, од денот на нивното настанување. Ден на настанување на обврската е датумот кога договорот е потпишан од сите договорни страни.

Буџетските корисници ги пријавуваат преземените обврски за тековната година, за склучен договор, законска обврска и други документи кои можат да предизвикаат обврска за плаќање во некој иден период во тековната година за износ еднаков или поголем од 370.000,00 денари и тоа за видови на расходи кои се наведени во точка 118 од Упатството на начинот на трезорско работење (Службен весник на РМ број 183/2013).

#### **Член 22**

Буџетот на општина Пласница се извршува од 01.01.2022 до 31.12.2022 година.

**Член 23**

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на општина Пласница", а ќе се применува од 01.01.2022 година.

**СОВЕТ НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
АМЕЛ РАМЕСКИ**

---

**ОБРАЗЛОЖЕНИЕ**

---

*Општина Пласница*

кон Одлуката за извршување на  
буџетот на општина Пласница за 2022 година

Со Одлуката за извршување на буџетот на општина Пласница за 2022 година, се прецизира начинот на извршување на средствата утврдени во Буџетот на општина Пласница, начинот на пренамена во рамките на одобрените Буџети на буџетските корисници.

Со ова одлука за извршување на буџетот се даваат јасни насоки и правила на постапување на сите засегнати страни/буџетски корисници на средства од буџетот на општината со упатување на доследно почитување на буџетските начела и користење на средствата на законски, економичен, ефикасен и ефективен начин.

Исто така со наведената одлука е регулирана висината на поодделните надоместоци на вработените во општинската администрација и администрацијата вработена во правните субјекти корисници на средства од буџетот на општината.

Утврден е и начинот на постапување на користење на средствата од резервите и доделување на одредени помошти по основ на боледување подолго од шест месеци, во случај на смрт на вработен или член на неговото потесно семејство итн.

Средствата утврдени во буџетот и распоредени во поодделни програми и потпрограми ги извршува Градоначалникот на општината, а буџетот на општината се извршува од 01.01.2022 до 31.12.2022 година.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## З А К Л У Ч О К

### За прогласување на Буџетски календар за 2022 година

1. Се прогласува, Буџетски календар за 2022 година, бр.08-661/5, донесен од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/3  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски



**РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**  
**ОПШТИНА ПЛАСНИЦА**

**Број 08 - 661/5**  
**24.12.2021 година**  
**ПЛАСНИЦА**

**БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА ЗА**  
**2022 ГОДИНА**

Врз основа на член 27 став 4 и 5 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ број 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15, 209/18 „Службен весник на Република Северна Македонија“ 244/19, 53/21, 77/21 и 150/21), Советот на општина Пласница на седницата одржана на ден 24.12.2021 година, донесе:

<b>МОЖЕН РОК</b>	<b>БУЏЕТСКИ АКТИВНОСТИ – ОДГОВОРНОСТ</b>
1 септември	Формулари за подготовка на предлог - буџетската пресметка се подготвуваат и дистрибуираат до општинските буџетски корисници од страна на градоначалникот и финансискиот оддел на општината
15 септември	Сите буџетски корисници ги доставуваат финансиските планови и предлог пресметките за наредната година со образложение за висината на износите по позиции
30 септември	Министерството за финансии доставува Циркулар – насоки за подготвување на буџетите на единиците на локалната самоуправа за наредната година
10 октомври	а) се подготвува процена на вкупните приходи б) се анализираат и усогласуваат буџетските барања и финансиските планови од страна на финансискиот оддел и поднесуваат до градоначалникот в) се изготвува предложениот трошковен план од финансискиот оддел
20 октомври	Градоначалникот подготвува предлог –план за развој и го доставува до советот на ЕЛС за одобрување
30 октомври	Финансискиот оддел го изготвува предлог буџетот и го доставува до градоначалникот на разгледување и одобрување
15 ноември	а) советот го одобрува предлог –планот на програми за развој кој станува составен дел на предлог- буџетот б) предлог - буџетот се доставува до советот на општината в) се претставува предлог - буџетот на јавноста - граѓаните г) се одржуваат јавни расправи.
1 декември	Се доставува конечен предлог - буџет од страна на градоначалникот
10 декември	Се води расправа во телата на советот на општината
најдоцна до 31 декември	Седница на советот на општината за донесување на буџетот за наредната буџетска година
1 јануари	Започнува новата буџетска година

**СОВЕТ НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА**  
**ПРЕТСЕДАТЕЛ**  
**АМЕЛ РАМЕСКИ**

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## З А К Л У Ч О К

**За прогласување на Одлука за висината на благајничкиот максимум за 2022 година**

1. Се прогласува, Одлука за висината на благајничкиот максимум за 2022 година, бр.08-661/6, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/4  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски





РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА  
ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

---

Број 08 -661/6  
24/12/2021 година  
ПЛАСНИЦА

Врз основа на член 20 став 1, 2 и 3 од Законот за платниот промет ("Службен весник на РМ" број 113/07, 22/08, 159/08, 133/09, 145/10, 35/11, 11/12, 59/12, 166/12, 170/13, 153/15, 199/15 и 193/17) и член 17 став 1 и став 2 од Статутот на општина Пласница ("Службен гласник на општина Пласница" број 2/06), советот на општина Пласница на седницата одржана на ден 24/12/2021 година, донесе:

### ОДЛУКА

за висина на благајничкиот максимум за 2022 година

#### Член 1

Висината на благајничкиот максимум за 2022 година се утврдува во износ од 20.000,00 денари.

#### Член 2

Учесникот во платниот промет може за плаќање во готово да подига од жиро сметката и да држи во својата благајна пари во готово во висина на благајничкиот максимум.

#### Член 3

Учесникот во платниот промет – правно лице е должен сите парични средства од дневниот пазар примени во готово по која и да било основа да ги уплати најдоцна наредниот работен ден на својата жиро сметка.

#### Член 4

Плаќањето на производи и услуги во готово од страна на правни лица не може поединечно да биде повеќе од 6.000,00 денари

#### Член 5

Оваа одлука влегува во сила со нејзиното донесување од страна на советот на општина Пласница.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА  
ПРЕТСЕДАТЕЛ  
Амел Рамески

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## З А К Л У Ч О К

За прогласување на Одлука за утврдување на вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2022 година

1. Се прогласува, Одлука за утврдување на вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2022 година, бр.08-661/7, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/5  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 88 став (2) од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16, 11/18, 275/19, 14/2020 и 215/2021 година), Советот на општина Пласница на 3-тата Седницата оддржана на ден 24/12/2021 година донесе:

## О Д Л У К А

за утврдување на вредност на бодот за пресметување на платите на државните службеници за 2022 година

### Член 1

Вредноста на бодот за пресметување на платите на државните службеници за 2022 година изнесува 81,6 денари.

### Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување и истата ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница, а ќе се применува со исплата на платата за јануари 2022 година.

Број 08-661/7  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## З А К Л У Ч О К

### За прогласување на Програма за работа во областа на располагањето со градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Пласница за 2022 година

1. Се прогласува, Програма за работа во областа на располагањето со градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Пласница за 2022 година, бр.08-661/8, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/6  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Согласно член 99 став (1) од Законот за градежно земјиште ("Сл.весник на РМ" бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16, 190/16, 2/17 и Сл.весник на РСМ број 275/19 и Автентично толкување 101/21), член 36 став 1 точка б од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02), и член 17 од Статутот на Општина Пласница ("Сл.гласник на Општина Пласница" бр.02/2006 и 03/2019 година), Советот на Општина Пласница на 3-тата Седницата одржана на ден 24.12.2021 година, донесе:

## П Р О Г Р А М А

### ЗА РАБОТА ВО ОБЛАСТА НА РАСПОЛАГАЊЕТО СО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА ЗА 2022 ГОДИНА

#### Општ дел

Согласно Законот за градежно земјиште, градежното земјиште е добро од општ интерес за Републиката и ужива посебна заштита на начин и под услови утврдени со овој и друг закон.

Со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија, во име на Република Северна Македонија управува Владата на Република Северна Македонија. Работите за располагање со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија согласно Законот за градежно земјиште, Општина Пласница ги врши согласно изготвена и донесена едногодишна Програма за работа во областа на располагање со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Градежно земјиште е земјиште кое е планирано со урбанистичко план, урбанистичко планска документација или проект за инфраструктура.

Градежното земјиште во смисла на овој закон е изградено и неизградено, планирано со актите предвидени со Законот за просторното и урбанистичко планирање.

**Изградено градежно земјиште** е земјиште на кое е изграден објект од траен карактер кој е запишан во јавните книги за запишување на правата на недвижностите и земјиштето што служи за редовна употреба на објектот опфатено со границите на градежната парцела.

**Градежна парцела** е дел од градежно земјиште чии граници се утврдени со урбанистички план, урбанистичко планска документација или проект за инфраструктура предвидени со Законот за просторно и урбанистичко планирање. Градежната парцела може да се состои од една или повеќе катастарски парцели или од делови на катастарски парцели.

**Уредено градежно земјиште** е земјиште на кое се изградени објекти на комунална инфраструктура, заради обезбедување на непречен пристап до градежната парцела на јавен пат, објекти на водоводна, фекална и атмосферска канализација и друга инсталација, со приклучоци до градежната парцела.

**Објект од траен карактер** е објект кој е запишан во јавните книги за запишување на правата на недвижностите.

**Времен објект** е монтажно-демонтажен или типски објект кој се поставува на градежното неизградено земјиште, заради привремена употреба на просторот, до реализацијата на урбанистички план за градежното земјиште на кое е поставен времениот објект;

**Инфраструктурен објект** е објект од областа на сообраќајот (копнен, воден и воздушен сообраќај), подземна или надземна инсталација (вод) и електронски комуникациски мрежи и средства, со сите нивни придружни инсталации, предвидени со проект за инфраструктура.

Објектите изградени на површината на градежното земјиште, над или под површината, со намена трајно да останат, се дел од тоа градежно земјиште се додека од него не се одделат, освен ако правно ги одделува од тоа земјиште стварно право или друго право, кое носителот на тоа право го овластува на туѓо земјиште да има објект во своја сопственост или ако врз основа на концесија или јавно приватно партнерство носителот на тоа право го овластува на него да има објект во своја сопственост.

Времен објект не е дел од градежното земјиште и врз основа на времен објект не се стекнува право на сопственост и други стварни права врз градежното земјиште.

## 1. Право на градежното земјиште сопственостна Република Северна Македонија

Сопственоста на градежното земјиште создава права и обврски и служи за доброто на сопственикот и на заедницата.

Сопственоста на градежното земјиште ја опфаќа неговата површина и се она што со него е трајно поврзано, а се наоѓа на површината или под неа, ако со законот за градежно земјиште или друг закон поинаку не е определено.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Градежното земјиште во сопственост на Република Северна Македонија Општината може да го отуѓи, да го даде под долготраен закуп, под краткотраен закуп, да го разменува, да заснова право на стварна службеност, да спроведе постапка за концесија и јавно приватно партнерство по претходна согласност на Владата на Република Македонија, и на него да се востановат други стварни права, како и да спроведува постапки за стекнување на право на сопственост пренесено од поранешен сопственик, на начин и под услови утврдени со Законот за градежно земјиште.

## 2. Начин и постапки за управување со градежното земјиште

Градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија може да се отуѓи и да се дава под долготраен закуп и краткотраен закуп со јавно наддавање и со непосредна спогодба, доколку со урбанистички план или урбанистичко планска документација на градежната парцела не се предвидува изградба на градби од јавен интерес утврден со закон.

Градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија се отуѓува и да се дава под долготраен закуп и краткотраен закуп со јавно наддавање и со непосредна спогодба, и ако со урбанистички план или урбанистичко планска документација на градежната парцела се предвидува изградба на градби од јавен интерес утврден со закон по претходно донесена одлука на Владата на Република Северна Македонија.

На градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија може да се заснова право на стварна службеност со непосредна спогодба во согласност со законот за градежно земјиште и законот за сопственост и други стварни права.

Градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија, на кое е предвидено изградба на објекти од јавен интерес од локално значење утврдени со закон, може да се разменува со градежно земјиште во сопственост на физички и правни лица. Потребата за размена на земјиштето за изградба на објекти од јавен интерес од локално значење утврдени со закон ја утврдува Советот на општината, по претходна согласност од Владата на Република Северна Македонија.

Градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија наменето за изградба на инфраструктурни градби утврдени со Законот за градење се дава под долготраен закуп, се заснова право на службеност или се дава право на трајно користење на истото врз основа на проект за инфраструктура.

На градежно земјиште во заштитен појас на патиштата можат да се поставуваат подземни инфраструктурни градби, со засновање на право на стварна службеност согласно со Законот за градежно

земјиште, врз основа на проект за инфраструктура и на истото може да се постават и други подземни инфраструктурни објекти.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Врз основа на правото на трајно користење на градежното земјиште сопственост на Република Македонија општината може да спроведе постапка за концесија или јавно приватно партнерство по претходна согласност од Владата на Република Северна Македонија.

### **3. Комисија за спроведување постапка за јавно наддавање**

Постапката за јавно наддавање ја спроведува комисија за спроведување на постапки за јавно наддавање формирана од Градоначалникот на Општина Пласница.

### **4. Предмет на одтуѓување и давање под долготраен и краткотраен закуп на градежно земјиште со непосредна спогодба**

Предмет на одтуѓување на градежно земјиште со непосредна спогодба е градежно земјиште за :

- -оформување на градежна парцела предвидена со урбанистички план за село или урбанистичко планска документација.
- -на сопствениците на објекти или посебни делови од објекти запишани во јавната книга на недвижности кои не поседуваат акт за доделување на правото на користење на градежното земјиште.
- -на сопствениците на објекти или посебни делови од објекти запишани во јавната книга на недвижности , на градежно земјиште на кое имаат засновано долготраен закуп.
- -на сопствениците на објекти или посебни делови од објекти за кои е донесено решение за утврдување на правен статус согласно Законот за постапување со бесправно изградени објекти или Законот за заклучување на стечајни постапки отворени согласно со Законот за присилно порамнување стечај и ликвидација и Законот за стечај, врз основа на кое се запишани во јавната книга на недвижности.

Со непосредна спогодба градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија може да се даде под долготраен закуп за изградба на објекти од јавен интерес утврден со закон по претходна одлука на Влада на Република Северна Македонија.

Градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија може да се даде под краткотраен закуп со непосредна спогодба заради организирање на градилиште врз основа на проект за подготвителни работи согласно Законот за градење.

### **5. Стварна службеност**

Засновање на право на стварна службеност на градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија се врши по поднесено барање од лицето кое е носител на правото на градење на објект од јавен интерес утврден со закон.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## 6. Посебен случај на стекнување на право на сопственост на градежно земјиште

На лице кое користи градежно земјиште пренесено од поранешен сопственик како и на неговите наследници, му се признава правото на сопственост ако истото го користи врз основа на договор за купопродажба склучен со поранешен сопственик повеќе од 20 години од денот на склучувањето на договорот.

## 7. Предмет на отуѓување на градежно земјиште со јавно наддавање

Со оваа Програма се предвидува отуѓување на градежното земјиште во сопственост на Република Македонија да бидат градежните парцели што се наоѓаат во опфатот на Урбанистичкиот план за село Лисичани и тоа:

1. Урбанистички план за село Лисичани со разработка на Блок 30, Општина Пласница донесен со одлука бр.08-103/5 од 12.02.2018 година и
2. Урбанистички план за село Лисичани со разработка на Блок 27, 28, 29 и 31, Општина Пласница донесен со одлука бр.08-473/3 од 31.08.2021 година.

## 8. Основи за изработка на Програмата

Законски основ:

- Законот за градежно земјиште (Сл.весник на РМ број 15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16, 190/16, 2/17 и Сл.весник на РСМ број 275/19 И Автентично толкување 101/21),

- Уредба за висината на градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија и висината на посебните трошоци за спроведување на постапките за отуѓување, давање под закуп и за засновањето на право на стварна службеност. (Сл.весник на РМ број 163/16, 190/17, 201/18 и Сл.весник на РСМ број 129/21 )

- Статут на Општина Пласница Чл. 11 (Сл. Гласник бр. 2/2006 и 03/2019 година)

\* Основни плански документи

1. Урбанистички план за село Лисичани со разработка на Блок 30, Општина Пласница донесен со одлука бр.08-103/5 од 12.02.2018 година
2. Урбанистички план за село Лисичани со разработка на Блок 27, 28, 29 и 31, Општина Пласница донесен со одлука бр.08-473/3 од 31.08.2021 година.

## 9. Општината е должна да води Регистар на отуѓено и дадено под долготраен и краткотраен закуп на градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Други документи потребни за изработка на Програмата се следните стратешки, развојни и плански документи донесени на локално ниво:

Важечката Стратегија за локален економски развој на Општина Пласница.

## **10.Објава за оттуѓување и давање под долготраен и краткотраен закуп на градежно земјиште со јавно наддавање**

Објавата за оттуѓување и давање под долготраен закуп на градежно земјиште со јавно наддавање ги содржи задолжителните податоци согласно Законот за градежно земјиште и посебни дополнителни услови доколку се утврди потреба од истите за што е потребна претходна согласност од органот на државната управа надлежен за вршење на работите кои се однесуваат на управувањето со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија.

## **11.Цели на Програмата**

Цел на програмата е овозможување на услови за социо-економски развој на општината, преку обезбедување просторни услови за развој.

Заинтересираните правни и физички лица преку реализација на донесените урбанистички планови можат да ги остварат своите права врз градежното земјиште согласно Закон за градежно земјиште и оваа програма, со што ќе придонесат за развојот на општината на начин што ќе обезбедат вработување на невработени лица а со тоа и обезбедување на подобри услови за живеење од една страна и давање на можност за користење на расположивите ресурси.

## **12.Динамика на реализација на Програмата**

Програмата за 2022 година се планира да се реализира до крајот на тековната година, со можност за изменување доплнување на истата.

## **13.Проценка на финансиските приливи по основ на реализација на Програмата**

Висината на цената на градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија и висината на посебните трошоци за спроведување на постапките за отуѓување, давање под закуп и засновање на право на стварна службеност се пропишани со Уредба („Сл.Весник на РМ„бр.163/16, 190/17, 201/18 и Сл.весник на РСМ број 129/21).

Размената се врши врз основа на пазарната цена на градежното земјиште, во зависност од зоната, местоположбата и степенот на уреденоста на градежното земјиште кое се разменува, согласно со методологијата за проценка на недвижен имот. Финансискиот прилив по основ на располагање со градежно земјиште по пат на непосредни спогодби не може да се предвиди, бидејќи истиот е условен од тоа колку ќе има интерес од правни и физички лица да го остварат тоа право.

Очекуван прилив на средства од постапки на оттуѓување на градежно земјиште со јавно наддавање:

- од продажба на парцели за индивидуално домување – 7.073.720,43 денари.



# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## 14.Проценка на финансиските средства потребни за реализација на Програмата

Финансиските средства потребни за реализација на програмата се состојат од проценети средства потребни за огласување на градежните локации што ќе бидат предмет на отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште без нивно рекламирање кои што изнесуваат 250.000,00 ден.

### Преодни и завршни одредби

- \* Програмата ја донесува Советот на општината.
- \* Програмата може да се изменува и дополнува на начин и постапка иста по која и се донесува.
- \* За спроведувањето на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на општина Пласница.
- \* Програмата влегува во сила со денот на објавувањето во Службениот гласник на општината.

Број 08-661/8  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

---

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## З А К Л У Ч О К

### **За прогласување на Програма за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пласница за 2022 година**

1. Се прогласува, Програма за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пласница за 2022 година, бр.08-661/9, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/7  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Согласно член 95 став (1) од Законот за градежно земјиште ("Сл.весник на РМ" бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16, 190/16, 2/17 и Сл.весник на РСМ број 275/19 и Автентично толкување 101/21), член 4 став 1 од Правилникот за степенот на уредувањето на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост ("Сл.весник на РМ" бр. 193/16) и член 17 од Статутот на општина Пласница ("Сл.гласник на Општина Пласница" бр.02/06 и 02/2019 година), Советот на општина Пласница на 3-тата седницата одржана на ден 24.12.2021 година, донесе:

## ПРОГРАМА ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА ЗА 2022 ГОДИНА

### ВОВЕД

ОВАА ПРОГРАМА СОДРЖИ:

1. Простор кој е предмет на уредувањето;
2. Обемот на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште;
3. Обемот и степенот на опремување на градежно земјиште со објекти на основната и секундарната инфраструктура;
4. Приходи за финансирање на Програмата;
5. Расходен дел на програмата;
6. Висина на надоместокот за уредување на градежното земјиште и неговата распределба;
  - 6.1. Висина на надоместокот за уредување на градежно земјиште;
  - 6.2. Стимулативна регулатива за плаќање надоместок за уредување на градежно земјиште;
  - 6.3. Распоред на надоместокот за уредување на градежно земјиште;
  - 6.4. Надоместок, изградба и реконструкција на комунални објекти;
  - 6.5. Општи услови во уредувањето;
7. Начин на распределба на средствата за финансирање за изградба и одржување на инфраструктурата;
8. Средства наменети за изработка на урбанистички планови и техничка документација за градење на инфраструктурни објекти
9. Преодни и завршни одредби.

### 1. ПРОСТОР КОЈ Е ПРЕДМЕТ НА УРЕДУВАЊЕТО

Како простор што се уредува се смета, изграденото и неизграденото земјиште на подрачјето на Општина Пласница, утврдено со Плановите дефинирани во член 10 став 1 и член 25 став 1 од Законот за урбанистичко планирање (Сл.весник на РСМ бр.32/20) година.

### 2. ОБЕМ НА РАБОТИ ЗА ПОДГОТВУВАЊЕ И РАСЧИСТУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Во ова поглавје се утврдува обемот на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## Подготвување и расчистување на градежното земјиште опфаќа:

- Изработка и донесување на Урбанистички планови за село, Урбанистички планови за вон населено место, Локални урбанистички плански документации, Архитектонско-урбанистички проекти, Проекти за комуналната инфраструктура и Општи акти кои ги заменуваат плановите;
  - Обезбедување на ажурирани геодетски подлоги и геодетски елаборати за посебни намени;
  - Изработка на елаборати за експропријација за изградба на објекти од комунална инфраструктура;
  - Регулација на имотно правните односи со сопствениците на имотите;
  - Отстранување, преместување на постојаните комунални објекти, инсталации што сметаат при градба и користењето;
  - Рушење на објекти и пренесување на шутот од урнатите работи до кога на самониклива почва;
  - Основни геомеханички испитување на теренот;
  - Асанациони работи (израмнување на земјиштето, насипување, одводнување, осигурување од лизгање, расчистување на земјиштето од депонии земја и растенија и други асанациони зафати )
  - Програмирање на уредувањето.
- **Под поимот израмнување на земјиштето како дел од асанационите работи се сметат:** Израмнување на теренот во рамките на општата нивелета - нагиб на теренот со израмнување на сите нерамнини кој излегуваат надвор од тие рамки, односно до кога на природната конфигурација на теренот, а не доведување на земјиштето во хоризонтална положба. За објекти кој се градат во постојаниот дел на градежниот реон на свои земјишта не се врши расчистување на теренот.
- **Под поимот одводнување на земјиштето како дел од асанационите работи се сметаат:** зафаќање и одводнување на површинските води од населбите, но не и од самата локација.

## **3. ОБЕМ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ СО ОБЈЕКТИ ОД ОСНОВНАТА И СЕКУНДАРНАТА ИНФРАСТРУКТУРА**

Под степен на уреденост на градежното земјиште се подразбира обемот на опременоста на земјиштето со објекти од комуналната инфраструктура за задоволување на заедничката и комуналната потрошувачка, до границите на градежната парцела.

Уредувањето на локацијата спрема изготвениот проект, пристапите кон објектот – од улица до влез во објектот, партерното уредување на парцелата, приклучоците на објектот до приклучните места на секундарната инфраструктурна мрежа на водовод, канализација, електрична и телекомуникациска мрежа паѓаат на товар на

# Службен гласник на општина Пласница

инвеститорот, затоа што истите потоа се составен дел на инсталациите на објектот и остануваат негова сопственост.

Доколку постојат претходно изградени инсталации во склоп на градежната парцела, кои е потребно да се дислоцираат или заштитат, трошоците што ќе се направат притоа паѓаат на товар на инвеститорот, односно корисникот на локацијата.

Кога заради уредување на градежното земјиште е потребно да се постават гасоводни, нафтоводни, водоводни и други цевки на туѓо земјиште кои се од интерес за општината, општината со одлука воспоставува комунално - техничка службеност заради поставување на објектот.

Работите на уредување на градежното земјиште општините го вршат преку јавно претпријатие, трговско друштво или друго правно лице кое има овластување да врши комунална или јавна услуга согласно со закон, или во облик на учество на приватен партнер согласно со закон.

## Согласно степенот на уреденост на градежното земјиште, се определува една зона.

- ❖ **Основен степен** на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:
  - непречен пристап до градежната парцела од јавен пат (улица со тротоари), пешачки патеки и други површини согласно урбанистички планови,
  - подземна електрична мрежа,
  - улично осветлување,
  - водоводна мрежа,
  - фекална канализација и
  - атмосферска канализација.
- ❖ **Повисок степен** на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа објектите од основниот степен како и:
  - ПТТ (оптичка - телекомуникациона) мрежа,
  - топлификациона мрежа,
  - паркинг простори,
  - гасоводна мрежа и
  - пречистителна станица за отпадни води.
- ❖ **Понизок степен** на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:
  - непречен пристап до градежната парцела од некатегоризиран јавен пат,
  - сопствено водоснабдување (нема приклучок на водоводна мрежа),
  - септички јами (нема приклучок на фекална канализација),
  - сопствен одвод на атмосферски води (нема приклучок на атмосферска канализација),
  - нестандартно улично осветлување и
  - надземна нестандартна електрична мрежа.

- Трошоците за уредувањето на градежното земјиште се утврдуваат во согласност со реалните трошоци направени за соодветните степени на уреденоста на градежното земјиште со објектите на комунална инфраструктура согласно член 2 (од Правилникот

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

за степенот на уредувањето на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост, Сл. Весник на РМ бр.193/16) во кој се засметани и трошоците за хидротехничките услови за приклучоци.

- Трошоците за уредувањето на градежното земјиште за повисок степен на уреденоста на градежното земјиште со објектите на комунална инфраструктура согласно член 2 ( од Правилникот за степенот на уредувањето на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост „Сл. Весник на РМ“ бр.193/16), можат да се зголемаат доколку се изведени сите комунални инфраструктурни мрежи наведени во член 2 став (3) од овој Правилник, за најмногу 20% од утврдени трошоци за основен степен на уреденост на градежното земјиште со објектите на комуналната инфраструктура.

- Трошоците за уредувањето на градежното земјиште за понизок степен на уреденоста на градежното земјиште со објектите на комунална инфраструктура согласно член 2 ( од Правилникот за степенот на уредувањето на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост, Сл. Весник на РМ бр.193/16), можат да се намалат доколку се изведени сите комунални инфраструктурни мрежи наведени во член 2 став (4) од овој правилник, за најмалку 80% од утврдени трошоци за основен степен на уреденост на градежното земјиште со објектите на комуналната инфраструктура.

- За приклучок кон водоводна и канализациона мрежа, инвеститорот плаќа надоместок на ЈП “КОМУНАЛЕЦ” – Пласница, според трошковникот изготвен од нивна страна, а за приклучок кон електричната мрежа инвеститорот плаќа на “ЕВН Македонија” АД Скопје – КЕЦ Кичево, според трошковник изготвен од нивна страна.

I. ЕДНА ЗОНА (основен, повисок и понизок степен), ги опфаќа следните урбанистички планови/ населени места:

- Урбанистички план за село Пласница;
- Урбанистички план за село Преглово и
- Урбанистички план за село Лисичани.

#### 4. ПРИХОДИ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

-Уредувањето на градежното земјиште се финансира од средствата остварени од надоместоците за уредувањето и од други средства.

-Надоместокот за уредување на градежно земјиште претставува износ кој што корисникот на земјиштето, односно инвеститорот го плаќа пред да добие Одобрение за градба.

Од средствата остварени од надоместокот за уредување на градежно земјиште и од други средства утврдени со Програмата за уредување на градежно земјиште се финансираат поподготвителни работи, расчистување и опремување на градежното земјиште, а во согласност со Програмата за уредување на градежното земјиште.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Средствата во Програмата за уредување на градежното земјиште за 2022 година се во согласност на Буџетот на Општина Пласница дефинирани по приходи како што следува:

❖ комунална такса за користење и одржување на јавно осветлување.....	2.500.000,00 ден.
❖ надомест за уредување на градежно земјиште.....	1.000.000,00 ден.
❖ административни такси.....	100.000,00 ден.
❖ надомест за изработка на просторни и урбанистички планови.....	100.000,00 ден.
❖ надомест за утврдување на правен статус на бесправно изградени објекти.....	2.500.000,00 ден.
❖ трансфери од буџетот на РМ.....	18.430.000,00 ден.
❖ трансфери од буџетите на фондовите.....	3.200.000,00 ден.
❖ капитални трансфери од други нивоа на власт.....	13.000.000,00 ден.

**Вкупно .....40.830.000,00 ден.**

## 5. РАСХОДЕН ДЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Во 2022 година во оваа Програма ќе бидат опфатени повеќе локалитети и тоа

- Локалитети на кои ќе се регулираат обврските од претходните години;
- Локалитети на кои ќе се отпочне со градба во 2022 год.;
- Локалитети на кои ќе се вршат припремни работи за објекти кои ќе се градат во тековната и следните години.

Уредувањето на градежното земјиште ќе се врши во зависност од динамиката на приливот на средствата, во обем и степен предвиден со оваа Програма преку следните потпрограми:

Ф10 – Урбанистичко планирање;

Ј10 – Снабдување со вода;

Ј30 – Јавно осветлување;

Ј40 – Јавна чистота;

Ј60 – Одржување и заштита на локални патишта, улици и регулирање на режимот на сообраќај;

ЈА0 – Изградба на јавно осветлување;

ЈД0 – Изградба на реконструкција на локални патишта и улици;

ЈГО – Изградба на системи за водоснабдување;

ЈИО – Изградба на системи за одведување и пречистување на отпадни води;

ЈКО – Јавна чистота (капитални расходи).

**Вкупно .....40.830.000,00 ден.**

## РЕКАПИТУЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА РАСХОДИТЕ ПО ПОТПРОГРАМИ

Ф10 – Урбанистичко планирање.....	4.900.000,00 ден.
Ј10 – Снабдување со вода.....	620.000,00 ден.
Ј30 – Јавно осветлување.....	2.500.000,00 ден.
Ј40 – Јавна чистота.....	500.000,00 ден.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

J60 – Одржување и заштита на локални патишта, улици и регулирање на режимот на сообраќај.....	2.000.000,00 ден.
JA0 – Изградба на јавно осветлување.....	110.000,00 ден.
JD0 – Изградба на реконструкција на локални патишта и улици.....	22.600.000,00 ден.
JG0 – Изградба на системи за водоснабдување.....	3.600.000,00 ден.
JIO – Изградба на системи за одведување и пречистување на отпадни води.....	3.300.000,00 ден.
JKO – Јавна чистота (капитални расходи).....	700.000,00 ден.

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ПРИХОДИ .....40.830.000,00 ден.

РАСХОДИ .....40.830.000,00 ден.

Во финансирањето на реализацијата на задачите наведени во глава 4 ќе учествуваат и субјектите што стопанисуваат со објектите од инфраструктурата, покрај учеството во делот за реконструкција на објектите од комунална инфраструктура, инвестиционото одржување на истите, и во идна изградба на инфраструктурни објекти и мрежи, каде наплатениот надоместок за уредување на градежно земјиште не е доволен за локалитетите каде не е изградена инфраструктурната мрежа. Притоа субјектите кои стопанисуваат со објектите од инфраструктурата добиваат нови корисници на нивните услуги.

Изградбата на сите видови на објекти ќе се врши на уредено градежно земјиште.

Под уредено градежно земјиште се смета земјиштето каде се решени имотно правните односи, кое е обезбедено со комунална инфраструктура (улици, водовод, улично осветление и електрична мрежа) во поширокиот реон околу локацијата. Во потесната локација инвеститорите сами си го уредуваат градежното земјиште и си обезбедуваат приклучок на комуналните инсталации.

Објекти можат да се градат и на земјиште кое не е уредено со објекти од комунална инфраструктура. Во тој случај инвеститорот не го плаќа целиот надоместок за уредување, а може сам да го уреди градежното земјиште на свој трошок, во договор со субјектот надлежен за уредување на градежното земјиште.

Уредувањето на градежното земјиште во границите на градежната парцела со комунална и сообраќајна инфраструктура и партерно уредување го врши инвеститорот.

Уредувањето на градежното земјиште на територијата на општина Пласница се врши врз основа на Програмата што ја донесува Советот на општина Пласница во согласност со урбанистичките планови за населените места.

Уредувањето на градежното земјиште се финансира од средствата реализирани од надоместокот за уредување, од надоместокот за употреба на градежното земјиште (земјишна такса), од средствата на комуналните претпријатија, од средствата од самопридонес, од средствата акумулирани од поранешните вложувања и од други средства наведени во делот ПРИХОДИ.

Средствата од претходниот став се употребуваат согласно со Програмата.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Средствата што се остваруваат од надоместокот за доделување на градежното земјиште, надоместокот за уредување, надоместокот за употреба на градежното земјиште (земјишната такса) и од легализација на бесправно изградени бјекти, се уплатуваат на сметка на Буџетот на Општина Пласница и се употребуваат само за таа намена согласно Програмата.

## 6. ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ И НЕГОВА РАСПРЕДЕЛБА

Појдовна големина за пресметување на надоместокот за уредување на градежното земјиште се утврдува со Програмата за уредување на градежното земјиште.

Пресметувањето на надоместокот за уредување на градежното земјиште ќе се врши по  $m^2$  нето корисна површина според важечките технички нормативи согласно Правилникот за степенот на уреденост на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредување во зависност од степенот на уреденост ("Сл.весник на РМ" бр.193/16).

**Не се плаќа надомест за уредување на градежно земјиште за објекти ослободени со Одлука на Советот на општина Пласница.**

**Не се плаќа надомест за уредување на градежното земјиште за објекти кои претрпеле штети од елементарни непогоди (пожари, поплави, снегови, земјотреси) до висина на нето површината на оштетениот објект, објекти на Месните самоуправи, објекти на Локалната самоуправа, верски објекти и објекти кои ќе се градат со средства од надоместокот за уредување на градежното земјиште.**

Јавните претпријатија кои вршат комунални дејности на подрачјето на општина Пласница, плаќаат за уредувањето на градежното земјиште во висина од 30% од вредноста на објектите од комуналната инфраструктура што ја градат и се од нивна надлежност.

По иницијатива на жителите на населените места, а во услови кога истите се заинтересирани со месен самопридонес да учествуваат во уредувањето на комуналната инфраструктура, населението ќе учествува со 50% од вредноста на комуналните објекти и инсталации.

Плаќањето се врши на сметка на Буџет на општината и средствата се користат за уредување на градежното земјиште.

Меѓусебните права и обврски за уредувањето на градежното земјиште врз основа на документ за сопственост, Основен проект заверен од општина Пласница и одобрение за градење, се уредуваат со Договор склучен помеѓу инвеститорот и Градоначалникот на општината.

**Договорот за уредување на градежното земјиште го потпишува Градоначалникот на општината.**

Ако инвеститорот не сака да склучи Договор, а користи макар и делумно уредено земјиште, плаќањето на надоместокот за уредување на градежното земјиште се врши по сила на Закон и оваа Програма по судски пат.

Доколку при изградбата инвеститорите отстапуваат од техничката документација, а се здобиле со нова станбена или деловна површина, должни се да платат соодветна разлика. Истата се уредува со Анекс Договор за уредување на



# Службен гласник на општина Пласница

градежното земјиште за новоизградената површина, според утврдениот надоместок во моментот на плаќањето, а по претходно добиена уредна техничка документација од страна на надлежниот орган.

Доколку вкупниот пресметан просечен надоместок за конкретната локација не ги покрива трошоците за уредување на истата, надоместокот ќе се плаќа според реално направените трошоци, по посебен трошковник, за уредување на локацијата и на соодветниот дел од пошироката локација што ќе се регулира со Анекс кон Договорот за уредување на градежното земјиште.

Без добиена потврда од надлежниот субјект дека се целосно измирани обврските за надоместок за уредување на градежното земјиште и изготвен Извештај за извршен технички преглед од надзорен инженер заградби од втора категорија, односно Изјава од изведувачот заверена на нотар за градби за индивидуално домување до 300м<sup>2</sup> бруто развиена површина, инвеститорот не може да добие дозвола за приклучоци од комуналната инфраструктура.

## 6.1. ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, во зависност од степенот на уреденост на истото, согласно оваа Програма, се пресметува врз основа на новата корисна површина што ќе се гради, а претставува збир на нето површините по м<sup>2</sup> на подовите на сите простори во објектот, согласно заверениот Основен проект и анекс на основниот проект, помножен со коефициентите дадени во правилникот за степенот на уредување на градежно земјиште.

Степенот на уреденост на градежно земјиште и висината на трошоците се дадени во следната табела и тоа:

Во однос на зоната, утврдени се следниве цени по м<sup>2</sup> корисна површина:

Една зона (основен, повисок, понизок) степен	Станбен (ЕУР/м <sup>2</sup> )	деловни, јавни, производни и др. објекти (ЕУР/м <sup>2</sup> )	други објектите од група на класи на намени (Г, Б5 и А4) (*) (ЕУР/м <sup>2</sup> )
- Урбанистички план с.Пласница	5	9	50
- Урбанистички план с.Преглово	5	9	50
- Урбанистички план с.Лисичани	5	9	50

(\*) - Во група на класа на намена Г: сите објекти за производство, дистрибуција и услуги (Г1, Г2, Г3 и Г4)

- Во група на класа на намена **Б5**: угостителски и туристички капацитети и хотелски комплекси

- Во група на класа на намена **А4**: хотел, мотел, планинарски дом и ловен дом;

# Службен гласник на општина Пласница

Во однос на намената, Висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште согласно член 2 (од правилникот за степенот на уредувањето на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост, Сл. Весник на РМ бр.193/16), се пресметува по метар квадратен ( $m^2$ ) на новата корисна површина што ќе се гради, која е збир на нето површините на подовите на сите простории во објектот, согласно заверена основен проектна документација, според единица површина на објектот помножена со следните коефициенти:

## 1. Станбени објекти

Реден број	Вид на објектот	Коефициент
1	Станбени простории	1,0
2	Станбени простории со висина до 2,5м, подпокривен простор	0,2
3	Лоѓија затворена од три страни	0,4
4	Подлоѓија затворена од две страни	0,3
5	Балкони, тераси	0,2
6	Заеднички проодни тераси, пасажи	0,2
7	Помошни простории, остава за гориво, котлара, визба	0,3
8	Трафостаница од 35 KW во објектот и надвор од објектот	0,3
9	Скалишен простор и заеднички комуникации	0,3
10	Стражарници, управител, простории за домар	0,5
11	Паркиралишта и гаражи	0,1

## 2. Деловни и јавни објекти

Реден Број	Вид на објектот	Коефициент
1	Простории	1,0
2	Магазини	0,5
3	Помошни простории, остава за гориво, котлара	0,3
4	Трафостаница до 35 KW во објект и надвор од објект	0,4
5	Скалишен простор и заеднички комуникации	0,5
6	Паркиралишта и гаражи	0,1
7	Лоѓија затворена од три страни	0,5
8	Подлоѓија затворена од две страни	0,4
9	Балкони, тераси	0,3
10	Отворен наткриен простор	0,3

**3. Други објекти**

Реден Број	Вид на објектот	Коефициент
1	Катна гаража	0,05
2	Спортски покриени објекти	0,5
3	Спортски откриени објекти	0,3
4	Гасни станици и базни станици за 50% од површина на локацијата	1,0
5	Отворени пазаришта за 30% од површината на локацијата	1,0
6	Базени	0,2
7	Трафостаници над 35 KW	1,0

**4. За објекти од група на класи на намени Г – производство, дистрибуција и сервиси**

Реден Број	Вид на објектот	Коефициент
1	Г1 тешка и загадувачка индустрија	0,05
2	Г2 лесна и незагадувачка индустрија	0,05
3	Г3 сервиси	0,05
4	Г4 стоваришта	0,05

**5. За бензинска пумпна станица и нејзини придружни содржини (продавници, кафетерии и ресторани, авто сервиси, авто салони, помошни простории)**

Реден Број	Вид на објектот	Коефициент
1	Продажни простории на бензинските пумпни станици	1,0
2	Услужни простории на бензинските пумпни станици	1,0

**6. За објекти од група на класи на намени Б5 – угостителски и туристички комплекси, хотелски комплекси и одморалишта, и за објектите од група на класи на намени А4 – хотел, мотел, времено сместување во викенд куќи, планинарски дом и ловен дом**

Реден Број	Вид на објектот	Коефициент
1	Сите простории	0,05

**7. За детски градинки, пензионерски домови и домови за стари лица:**

Реден	Вид на објектот	Коефициент

# Службен гласник на општина Пласница

Број		
1	Сите простории	0,05

## 8. За објекти за високо образование:

Реден Број	Вид на објектот	Коефициент
1	Сите простории	0,5

## 9. За објекти за култура:

Реден Број	Вид на објектот	Коефициент
1	Сите простории	0,01

## 10. За објекти за терцијална здравствена заштита:

Реден Број	Вид на објектот	Коефициент
1	Сите простории	0,05

- Во новата корисна површина што ќе се гради согласно заверената проектна документација, не се пресметуваат површините за:
  - инсталационите канали,
  - окната за лифтови,
  - окна на врати,
  - отворени паркиралишта,
  - подземни резервоари и
  - објекти заштитени како културно наследство;
- За објектите со височина над 32 ката, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште, се пресметува на 27% од вкупно пресметаната површина согласно ставот за станбени објекти и ставот за деловни и јавни објекти. Висината на трошоците за уредување на градежното земјиште во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште се пресметува на 27% вкупно пресметана површина согласно ставот за станбени објекти и ставот за деловни и јавни објекти и за други објекти од ставот за станбени објекти без оглед на нивната височина, кои се наоѓаат на истата градежна парцела на која е предвидена изградба на објекти со височина над 32 ката;
- За агро берзи, отупно дистрибутивни центри или пазари, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште, се пресметува на 50% од вкупно пресметаната површина за сите станбени, деловни и јавни објекти;
- За објекти од група на класа на намени Г - производство, дистрибуција и сервиси, висината на трошоците за уредувањето на градежното земјиште не може да биде повисока од 30% од висината на просечната нето плата во

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Република Македонија, помножено со коефициентите утврдени во ставот за станбени објекти - подлогија затворена од две страни (0,3);

- За линиски инфраструктурни објекти - државни патишта, локални патишта и улици, магистрални улици, собирни улици, водоводи, канализации, железнички пруги, гасоводи, топоводи, далноводи со напонско ниво од и над 35 KW како и за брани со акумулации, термоцентрали, езерски и речни пристаништа и за доградби и надградби на објекти за кои е донесена одлука од страна на советот на општината Пласница, согласно член 67-а став 1 од Законот за градење, а инвеститор е општина Пласница, не се утврдуваат трошоци за уредување на градежното земјиште.
- Реконструкција на сите видови на објекти ќе се пресметува во висина од 30% од цената на соодветната зона;
- За доградба и надградба на постојните објекти, надоместокот за уредување на градежното земјиште изнесува 100% од утврдениот износ по 1m<sup>2</sup> корисна површина.
- Доколку со изградбата на објектите е предвидено отстранување на постоечки објекти запишани во имотен лист кој се наоѓаат на иста градежна парцела, при пресметувањето на висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, од новата корисна површина се одбива површината утврдена во имотниот лист на постоечките објекти кои ќе се отстранат со изградбата на новите објекти.

Во горенаведените случаи од последната точка, површините на подпокривен простор, лоѓија, подлоѓија, балкони, тераси, заеднички проодни тераси, пасажи, помошни простории, визби, скалишен простор, заеднички комуникации, паркиралишта и гаражи на постоечки објекти се одбиваат само од новата корисна површина на објектот кој е со иста намена со намената на површините на наведените простории и делови од објектот.

**Износите ќе се плаќаат во денарска противвредност на денот на наплатата, по средниот курс на НБРМ.**

## **6.2. СТИМУЛАТИВНА РЕГУЛАТИВА ЗА ПЛАЌАЊЕ НАДОМЕСТОК ЗА УРЕДУВАЊЕ ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ**

Инвеститорите кои ќе градат објекти, во зависност од бројот на лицата кои ќе ги вработат, при издавањето на одобрение за градење ќе бидат ослободени од плаќање на надоместок за уредување на градежно земјиште за објекти и инсталации од индивидуално користење и тоа:

За вработени од 5-20 вработувања.....	25%
За вработени од 21-50 вработувања.....	50%
За вработени од 51-100 вработувања.....	75%
За вработени над 100 вработувања.....	100%

Инвеститорите, за да бидат ослободени од надоместокот за уредување на градежно земјиште треба да приложат:

Програма за инвестициони вложувања со број на вработени за објектот за кој ќе бидат ослободени;

Изјава заверена на Нотар дека во рок од 1 (еден) месец од денот на издавањето на Извештај за извршен технички преглед од надзорен инженер за предметниот објект ќе

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

извршат вработување на онолку лица за колку се ослободени од плаќање на надоместок за уредување на градежно земјиште;

Инвеститорите се должни бројот на вработените за кои ќе бидат ослободени од плаќање на надоместок да не го намалуваат во текот на 5 (пет) години од денот на вработување на истите;

Доколку инвеститорот во рок од 1 (еден) месец од денот на издавањето на Извештај за извршен технички преглед од надзорен инженер за предметниот објект не го изврши вработувањето на одредениот број лица, или ќе го намали бројот на вработените во текот на 5 (пет) години, надоместокот од ослободените трошоци за уредување на градежно земјиште ќе биде наплатено по судски пат со камата согласно законските прописи.

## 6.3. РАСПОРЕД НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ

Во зависност од опременоста и опремувањето на градежното земјиште процентуалното учество на инфраструктурните објекти и инсталации во уредувањето на градежното земјиште ориентационо изнесува:

1. Објекти и инсталации од заедничко користење 30%
2. Објекти и инсталации од индивидуално користење 70%, од кои за:
  - фекална канализација 22%,
  - атмосферска канализација 28%,
  - водовод 6%,
  - улично осветлување 10%,
  - коловоз асфалт 25%,
  - тротоари 9%.

Конкретното распоредување на надоместокот за уредување ќе се определува посебно за секоја локација или комплекс на објекти, а посебно во зависност од тоа какви комунални објекти се изградени или истите се градат.

Овој распоред на надоместокот за уредување на градежното земјиште се однесува и за надоместокот што е платен од претходните години.

Сопственикот на градежното земјиште мора да обезбеди **Согласност** за приклучување на објектот на соодветната секундарна мрежа за индивидуална потрошувачка од соодветното комунално претпријатие. Доколку за постојните комунални инсталации инвеститорот не добие писмена потврда за исправноста на истата од соодветното комунално претпријатие, општината ќе склучи Договор за регулирање на надоместокот за уредување на градежното земјиште, за индивидуално инвестирање на инсталациите.

## 6.4. НАДОМЕСТОК, ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ

Инвеститорите на комунални објекти и инсталации: улици, канализација, водовод, електромрежа, ПТТ мрежа, кабловска мрежа, како и други видови објекти и инсталации ќе плаќаат надоместок во висина на вредноста на градежните работи и тоа за вредност:

- до 100.000,00 ден. \_\_\_\_\_ 1%
- од 100.000,00 до 500.000,00 ден. \_\_0,6% но не помалку од 1.000,00 ден.
- од 500.000,00 до 1.000.000,00 ден. \_\_0,5% но не помалку од 3.000,00 ден.
- од 1.000.000,00 до 5.000.000,00 ден. \_\_0,3% но не помалку од 5.000,00 ден.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

- над 5.000.000,00 ден. \_\_\_\_\_ 0,2%

Висината на надоместокот на градежните работи да се определува со превземање на цените од тендерска документација.

Доколку Локалната Самоуправа нема утврдени цени за определена градежна работа, истата ќе се определи според просечната цена од три субјекти во тековниот период.

Инвеститорите на градежни и градежно занатски работи на објектите, тековно и инвестиционо одржување, поправки, адаптации и слични работи, на кои не се засметува надоместок за уредување на градежното земјиште, ќе плаќаат надоместок за претходни работи во висина од 1% од вредноста на градежните и градежно занатските работи, но не помалку од 1.000,00 денари.

Уплаќањето на средствата се врши пред издавање на Одобрението за градење!

## 6.5. ОПШТИ УСЛОВИ ВО УРЕДУВАЊЕТО

- При изградба на нови објекти, за кои претходно треба да се порушат стари објекти, од површината која е предмет на наплата на трошоци за уредување на градежното земјиште, се одбива површината на постојниот објект, при што минималното учество во надоместокот за уредување не може да биде помало од 50% од износот утврден со Програмата.

- Во случај кога новиот објект зафаќа површина помала од 50% од стариот објект се одбива 50% од квадратурата што ја зафаќа новиот објект, а остатокот по порушување на стариот објект.

- Ако новиот објект не зафаќа површина од стариот објект кој се наоѓа во состав на истата градежна парцела, а стариот објект е предвиден за порушување, пресметката на надоместокот за уредување на градежното земјиште за новиот објект се пресметува 100%, а враќањето на дел од надоместокот за уредување на градежното земјиште по овој основ се врши после порушување на стариот објект.

- Согласно чл. 46 од Правилникот за стандарди и нормативи на урбанистичкото планирање (Сл.вес. на РМ бр.63/12, 126/12, 19/13, 95/13, 167/13, 637/14, 125/14 и 148/14) и Правилникот за степенот на уреденост на градежното земјиште и начинот на пресметување на трошоците за уредување на градежното земјиште според степенот на уреденост (Сл.вес. бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 193/16), максималната височина на слеме е до 4.50м над завршниот венец на градбата, а со урбанистички план може да се одреди помала или поголема височина во зависност од ендемскиот архитектонски израз или за специјални градби. Во рамките на дозволената висина на слемето се уредува потпокривен корисен простор во кој може да се користи само една спратна височина, и овие простории се пресметуваат со коефициент 0,2 а за површината на просторот во поткровје каде корисната висина е поголема од 2,5м, се пресметува со коефициент 1,0. Косината и обликувањето на кровот мора да биде согласно чл.47 и чл. 48 од Правилникот за стандарди и нормативи на урбанистичкото планирање.

**Градбите и деловите од градби изградени без одобрение за градење се бесправни градби.**

Деловите од градбата изградени спротивно на заверениот проект и одобрението за градење се основ за ништовност на одобрението за градење.

## 7. НАЧИН НА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВАТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ЗА ИЗГРАДБА И ОДРЖУВАЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРАТА

За висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште, се склучува Договор за надоместок за уредување на градежно земјиште во писмена форма директно меѓу инвеститорот од една страна и општина Пласница од друга страна, врз основа на заверена техничка документација и доставени согласности, со кој се регулираат правата и обврските на договорните страни со утврдени рокови за извршување на истите. Договорот за уредување на градежното земјиште го потпишува Градоначалникот на општината.

Во случај кога градежното земјиште е уредено со изградена основна инфраструктурна мрежа, а во локалитетот каде се наоѓа градежната парцела нема донесено планска документација и не е целосно изградена секундарната инфраструктура а сопственикот на земјиштето инсистира сам со свои средства да ја гради истата согласно заверена техничка документација за градење, должен е да овозможи на идните сопственици на земјиштето приклучување на инфраструктурните мрежи кои имаат обврска да му платат надомест на локалната самоуправа. Инфраструктурната мрежа што ќе ја гради сам треба да биде технички примена од соодветното комунално претпријатие и истата да ја предаде на Локалната самоуправа без надомест.

Трошоците за опремување и изградба на објекти од комуналната инфраструктура надвор од конкретната градежна парцела и трошоците за преместување на објекти од комуналната инфраструктура за индивидуална и заедничка комунална потрошувачка, што корисникот ги извел или ги изведува самоиницијативно без учество на општината, а пред склучување на писмени договори за регулирање на надоместок за уредување на градежно земјиште и писмен договор за изведување на објекти од комунална инфраструктура, не се признаваат, освен во локалитетите во кои по донедувањето на планска документација, истите се вклопуваат.

За овие локалитети, мора да има исправна техничка документација за изградените објекти од инфраструктурата, заверена од надлежен орган и изградените инфраструктурни мрежи примени од јавните комунални претпријатија. При ова се признаваат само трошоците – делот од надоместокот за уредување на градежното земјиште за изградената инфраструктурна мрежа од индивидуалната комунална потрошувачка.

Оваа изградена инфраструктурна мрежа мора да биде предадена на Локалната самоуправа, да се овозможи приклучување на нови идни корисници на земјиштето без надомест, а новите корисници на земјиштето да и надоместат на Локалната самоуправа целосен надоместок за уредување на градежното земјиште.

## 8. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ГРАДЕЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ

Во 2022 ќе се врши изработка на урбанистичко - планска документација за која ќе се изработи посебна **Годишна програма** од страна на Одделението за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина, која ќе биде утврдена од страна



# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

на Советот на општина Пласница, согласно законските прописи. Ќе се продолжи со постапките на плановите кои се отпочнати во претходните години.

## СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ И СРЕДСТВА ЗА ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ИЗГРАДБА НА ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ;

### РЕКАПИТУЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА ПРИХОДИТЕ

- ❖ наменски средства од Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој..... 4.300.000,00 ден.
- ❖ наменски средства од Јавно претпријатие за државни патишта.....1.000.000,00 ден.
- ❖ надомест за уредување на градежно земјиште.....1.000.000,00 ден.
- ❖ административни такси.....100.000,00 ден.
- ❖ надомест за изработка на просторни и урбанистички планови.....100.000,00 ден.

Вкупно .....6.500.000,00 ден.

### РЕКАПИТУЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА РАСХОДИТЕ ПО ПОТПРОГРАМИ

- Ф10 – Урбанистичко планирање.....4.300.000,00 ден.
- ЈД0 – Изградба на реконструкција на локални патишта и улици.....600.000,00 ден.
- ЈГО – Изградба на системи за водоснабдување.....600.000,00 ден.
- ЈИО – Изградба на системи за одведување и пречистување на отпадни води.....1.000.000,00 ден.

Вкупно .....6.500.000,00 ден.

Согласно член 46 од Правилникот за стандарди и нормативи на урбанистичкото планирање (Сл.вес. на РМ бр.63/12, 126/12, 19/13, 95/13, 167/13, 637/14, 125/14 и 148/14) и Правилникот за степенот на уреденост на градежното земјиште и начинот на пресметување на трошоците за уредување на градежното земјиште според степенот на уреденост (Сл.вес. бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 193/16), максималната височина на слеме е до 4.50м над завршниот венец на градбата, а со урбанистички план може да се одреди помала или поголема височина во зависност од ендемскиот архитектонски израз или за специјални градби. Во рамките на дозволената висина на слемето се уредува потпокривен корисен простор во кој може да се користи само една спратна височина, и овие простории се пресметуваат со коефициент 0,2 а за површината на просторот во поткровје каде корисната висина е поголема од 2,5м, се пресметува со коефициент 1,0. Косината и обликувањето на кровот мора да биде согласно чл.47 и чл. 48 од Правилникот за стандарди и нормативи на урбанистичкото планирање.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Сите активности во областа на просторното и урбанистичкото планирање ќе се одвиваат по претходно одобрена Планска програма од страна на надлежниот орган и потпишан Договор помеѓу инвеститорот и изработувачот на документацијата, а ќе се финансира од средствата што се издвојуваат за таа намена. Заради реализација на Урбанистичката документација, односно заради расчистување на имотно-правните работи, во текот на 2022 година, ќе се преземат активности за изработка на елаборати за ажурирани геодетски подлоги, како и обезбедување на картирање на плановите на хамер или астралон.

- Ажурираните геодетски подлоги ќе се изработуваат на сите подрачја на територија на општината каде со Програмата за уредување на градежното земјиште ќе се предвиди изработка на урбанистички план или урбанистичко – планска документација;

- Во случаите кога во Урбанистичкиот план за населено место, Урбанистичкиот план вон населено место или во Локална урбанистичка планска документација на една градежна парцела е утврдена апроксимативна површина за градење наменета за комплексна градба или комплекс на градби, ќе се изработува архитектонско-урбанистички проект, во кој се применуваат планските одредби утврдени со планот.

За изработка на проектно-техничка документација за изградба на објекти од интерес на општината (инфраструктурни објекти, пречистителни станица и сл.), покрај сопствени средства, ќе се бараат донации од меѓународни организации, средства од институциите на Република Македонија како и претпристапните фондови на ЕУ.

## 9. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

-За спроведувањето на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на општина Пласница .

-Програмата влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Сл.гласник на Општина Пласница”.

Број 08-661/9  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

---

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## ЗАКЛУЧОК

### За прогласување на Програма за работа на комисијата за еднакви можности на жените и мажите во општина Пласница за 2022 година

1. Се прогласува Програма за работа на комисијата за еднакви можности на жените и мажите во општина Пласница за 2022 година, бр.08-661/10, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-638/8  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 а во врска со член член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.5/2002) како и согласно член 14 од Законот за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на РМ“ бр. 6/12, Испр. 30/13, 166/14, 150/15, „Службен весник на РСМ“ бр. 53/21), Советот на Општина Пласница на 3-тата седница одржана на ден 24.12.2021 година, донесе:

### Програма за работа на Комисијата за еднакви можности на жените и мажите во општина Пласница за 2022 година

#### I. Општа цел

Комисијата за еднакви можности на жените и мажите, функционира како работно тело на Советот на Општина Пласница (во понатомшниот текст КЕМ).

Комисијата за еднакви можности на жените и мажите е формирана со цел да го промовира родовиот концепт на локално ниво и да го имплементира Законот за еднакви можности на жените и мажите.

-Превенција од насилство, насилство врз жените и семејно насилство, (превенција и заштита од родово и полово базирано насилство);

-Промоција и вклучување на Општина Пласница во родово одговорно буџетирање;

-Влијание во намалување на насилството кај децата и младата популација (разрешување на конфликти и превенција од насилство меѓу децата врз отничка, верска, полово и друга основа);

-Воспоставување на поголема соработка на Комисијата за еднакви можности на жените и мажите (КЕМ) со невладиниот сектор (НВО);

-Промоција на концептот за поттикнување на еднаквите можности на жените и мажите и другите членови на заедницата за учеството во јавниот и политичкиот живот како значаен аспект за развој на граѓанско општество;

-Инклузија на децата со посебни потреби и пречки во развојот во образовниот систем;

#### II. Засебни цели

Активности насочени против родово базирано насилство и насилство врз жените вклучувајќи го и семејното насилство и секаков вид на насилство;

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Активности насочени кон лобирање и подигнување на свеста на релевантните субјекти на локално ниво за значењето на родовите политики и вклучување на родовиот концепт во процесот на креирање на буџетот, локалните политики, програми и проекти во Општината;

Превенција и намалување на конфликтите помеѓу децата поттикнати од етнички, верски традиционални и други разлики и почитување на истите;

Јакнење на соработката меѓу Комисијата за еднакви можности на жените и мажите при Советот на Општина Пласница со НВО;

Еднакви можности на сите членови на заедницата за вклучување во јавниот, политичкиот и социјалниот живот (граѓански активизам);

Активности со наставниците за полесна инклузија на децата со посебни потреби и пречки во развојот во образовниот систем;

### III. Задачи

Вклучување на родовата перспектива во процесот на проценување на импликации за жените и мажите на секоја планирана акција, вклучувајќи ја законската легислативата, политиките и програмите, во секоја област и на сите нивоа.

Припадниците на двата пола да стануваат интегрален дел од дизајнот, имплементацијата, мониторингот и евалуацијата на политиките и програмите на сите политички, образовни, економски и социјални сфери на локално ниво.

### IV. Области на делување

1. Спречување на сите форми на насилство врз жените и други форми на насилство, семејно насилство, насилство врз децата;
2. Воведување на Општината во родово буџетски иницијативи преку иницијативи и предлози од страна на КЕМ;
3. Еднакви можности и антидискриминација во сите области (врз родова, етничка, културна, традиционална, религиозна и друга основа);
4. Зајакнување на соработката меѓу Комисијата за еднакви можности на Општина Пласница со другите комисии за еднакви можности на општините и други институции кои работат во областа за еднакви можности на жените и мажите;
5. Вклучување на граѓаните преку своите преставници во креирање на политики на локално ниво (Граѓански активизам);
6. Во областа на образование, инклузија на децата со посебни потреби и пречки во развојот во системот на образование;

### V. Форми и облици за реализација на активностите

- Работилници
- Лобирање и креативни притисоци
- Организирање дебати за определени прашања
- Семинари
- Организирање обуки по определени прашања
- Формирање на коалиции на НВО за организирано дејствување
- Информирање на граѓаните
- Медиумска афирмација

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## VI. Родово базирано насилство, семејно насилство и насилство врз децата и сите други форми на насилство.

- Промоција на мерките и механизмите на државата кои постојат со цел намалување на насилство врз жените (родово базирано насилство, семејно насилство, насилство врз децата и други видови на насилство) и запознавање на истите за постоење на СОС мрежата.
- Промовирање, самопочитување и соработка помеѓу половите (жените и мажите) и помош на жртвите во процесот на социјализацијата (во семејството, училиштето и во пошироката заедница);
- Мобилизирање групи-сојузници за борба против секаков вид на насилство;

## VII. Родово буџетирање.

- Преку едукација на општинската администрација за родово буџетирање, при креирање на годишниот буџет на Општината да се воведат родово буџетирање во Општината.

- Единиците на локалната самоуправа, се должни (централната власт може да им препорача или да им укаже на потребата на единиците за локална самоуправа, а не да ги задолжи), да го почитуваат принципот на еднакви можности и да ги промовираат и унапредуваат еднаквите можности на жените и мажите преку преземање на основни и посебни мерки.

Во рамките на своите надлежности, единиците на локалната самоуправа се должни во рамките на своите стратешки планови и родово буџетирање, да го инкорпорират принципот на еднакви можности на жените и мажите, како и да ги следат ефектите и влијанието на нивните програми врз жените и мажите и да известуваат во рамките на своите годишни извештаи;

## VIII. Намалување на секаков вид на дискриминација.

Според статистичките податоци во последно време е драстично покачено насилството меѓу децата и младината, во врска со тој проблем планираме да одржиме координација меѓу педагошко-психолошките служби во основните училишта во Општината и едукација со наставниците од основните училишта на Општината, за превенција и спречување на насилно однесување меѓу децата и младите;

- Развивање на соработка со педагошко-психолошките служби во основните училишта во Општината;
- Воведување на начела за ненасилна комуникација и мирно разрешување на конфликтите во основните училишта;
- Ангажирање на учениците во рушењето на предрасудите, заблудите и стереотипите кои постојат за другите припадници на полови, етнички, верски и други граѓани кои живеат во нашата средина;
- Опфаќање на што е можно повеќе деца од основните училишта во намалување и елиминирање на половата и други видови на дискриминација;
- Организирање на манифестацијата "Сакаме шарен, а не безбоен свет".

**IX. Зајакнување на соработката меѓу Комисијата за еднакви можности на Општина Пласница со граѓанските невладини организации на локално ниво.**

# Службен гласник на општина Пласница

Воспоставување на механизам за одржлива соработка во креирањето на родовите политики и практика на соработка со НВО секторот во делокругот на нашите предвидени задачи.

Мониторинг на процесот на спроведување на законската легислатива и напредокот на воведување на родовите политики.

Продолжување на комуникацијата помеѓу КЕМ и НВО секторот и зголемување на учеството на НВО во дизајнирањето и имплементирањето на локалниот акционен план за 2019 година.

## X. Вклучување на жените и мажите и другите членови на заедницата во јавниот и политичкиот живот на локално ниво.

Организирање на јавни дебати и трибини со граѓаните за подигање на свеста за промоција на граѓански активизам.

Граѓаните преку урбаните заедници и нивните претставници активно да учествуваат во креирање на политиките и работата на локално ниво, за што поуспешно реализирање на своите потреби од локално значење односно од секојдневниот живот.

## XI. Инклузија на децата со посебни потреби во образовниот систем.

Комисијата за еднакви можности во соработка со училиштата да организира работилници за наставниците, кои имаат деца со посебни потреби и пореченост во развојот во своите одделенија и родителите на децата со посебни потреби и пречки во развојот за полесна инклузија на овие деца во образовниот и секојдневниот живот.

## XII. Завршни одредби

Оваа програма не е конечна и истата може да е изменува и дополнува во текот на 2022 година.

Програма влегува во сила со денот на објавувањето во („Службен гласник на Општина Пласница“).

Број 08-661/10  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

---

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

---

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## ЗАКЛУЧОК

За прогласување на Програма за решавање на проблемот со бездомните животни на подрачјето на општина Пласница за 2022 година

1. Се прогласува Програма за решавање на проблемот со бездомните животни на подрачјето на општина Пласница за 2022 година, бр.08-661/11, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/9  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 28, став 3 од Законот за заштита и благосостојба на животните („Службен весник на РМ“ бр.149/14, 149/15 и 53/16), член 17, став 1 точка 3 од Статутот на Општина Пласница („Сл. Гласник на Општина Пласница“ бр.2/2006 и 3/2019 година), Советот на Општина Пласница на 3-тата седница одржана на ден 24.12.2021 година, донесе:

**Програма за решавање на проблемот со бездомните животни на подрачјето на општина Пласница за 2022 година**

### I. ВОВЕД

Програмата за решавање на проблемот со бездомните животни - третман на бездомни кучиња, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња, затекнати на јавни површини без присуство на сопственикот, е во согласност со членовите 26,27,28,29 и член 30 од Законот за заштита и благосостојба на животните („Службен весник на РМ“ бр.149/14;149/15 и 53/16) и обврските на општините кои произлегуваат од истиот закон.

Со оваа Програма се утврдуваат активностите за третирање на бездомните животни, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња затекнати на јавни површини без присуство на сопственикот; условите, организацијата и обемот на извршувањето, како и начинот на финансирањето.

За решавање на проблемот поврзан со зголеменото присуство на бездомните животни, односно за контрола на нивниот број, од страна на Светската здравствена организација, како единствено ефикасен и оддржлив е препорачан хуманиот начин на третирање на овие животни, т.е. нивната масовна стерилизација, вакцинација и повторно врќање на територијата од која се заловени, што е уредено или допрва треба да се уреди со поголем број Програми и Одлуки за комунален ред во општините во Р.Македонија.

Поточно Програмата подразбира заловување и масовна стерилизација/кастрација и вакцинација на бездомните животни, т.е. сите животни дефинирани како слободни на одредена територија. По стерилизацијата/кастрацијата и вакцинацијата на животните истите се враќаат на територијата од којашто биле заловени и каде што продолжуваат да живеат. Поради порастот на популацијата, за најбрз загарантиран ефект препорачливо е 70% од кучињата во одредено географско подрачје да се стерилизираат/кастрираат во рок од 6

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

месеци. Со 75% стерилизирани/кастрирани единки, процентот на напредок на популацијата станува 0%, по што бројот на кучиња природно почнува да опаѓа.

По стерилизација/кастрација сите животни се вакцинирани, обележани (ушна маркичка или чип), фотографирани и регистрирани.

## II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ:

Општините во Република Македонија како основни носители на оваа Програма и релевантни субјекти во решавање на проблемот со бездомните животни на својата територија, се раководат од следните принципи:

**2.1. Принципи за континуитет** – Програмата се разгранува на подпрограми, стратегија, се надоврзува на проекти кои се претходно направени, усвоени и применувани во оваа област (или алтернативно кои ќе бидат направени)

**2.2. Универзален принцип** – Програмата се надоврзува на сеопфатно третирање и надминување/ решавање на проблемите во врска со чувањето на животни од неодговорен однос кон животните, нивно неадекватно чување и неконтролирано размножување, како и напуштање и занемарување, проблем кои се во најголема мерка главен причинител за зголемување бројот на напуштени животни. Од тие причини е клучно да се превземат мерки кои ќе резултираат со зголемување на одговорноста на сопствениците на животни.

Комуналната редарска служба ќе продолжи да врши контрола на терен за спроведување на обврските на граѓаните согласно Одлуката за комунален ред. **Воедно е неопходно е да се изврши измена и дополнување на Одлуката за комунален ред на подрачјето на општина Пласница со кои ќе се уреди:**

- Обврската за идентификација и регистрација на домашни миленици,
- Нивна заштита од суровост и занемарување, начин на сместување и чување под соодветни услови за секој вид на куче во сопствената дворна површина
- Ќе се забрани непреченото размножување на сопственичките кучиња освен во услови на регистрирана одгледувачница и
- Предвидат санкции за напуштањето миленик

Општина Пласница во соработка со локалните образовни и социјални институции ќе ги запознава најмладите категории на граѓани со етичките и законски обврски на сопствениците на миленици, преку едукативни предавања.

**2.3. Принцип на одржливост** - Програма воспоставува систем за контрола и со самото тоа намалување на популацијата на бездомни кучиња од населението во општините, со кој трајно ќе се реши овој проблем, односно ќе има постојана контрола на него;

Образованието е едно од долгорочните позитивни решенија за контрола на бездомните животни, па затоа од фундаментално значење е промовирање на едукативни кампањи насочени кон промовирање на непречена и конструктивна коегзистенција меѓу луѓето и животните и одговорен однос кон животните. За да се постигнат споменатите резултати, потребно е во овие кампањи покрај сопствениците на животни, да се вклучат сите граѓани (возрасни, млади и деца) со вклучување на сите релевантни чинители (на пример, училиштата и медиумите), како и луѓето кои работат со животни. Главните аспекти се однесуваат на следново:

- Да се воведат концептот на одговорно сопствеништво, важноста од стерилизација, вакцинација, идентификација и регистрација;
- Да се поттикнат сопствениците да ги стерилизираат, вакцинираат, да ги идентификуваат и да ги регистрираат своите миленици;
- Да се поттикнат и промовираат најдобрите практики од соседните земји;
- Да се промовира одговорна грижа за „маалските“ бездомни кучиња;



# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

„Залови – стерилизирај - вакцинирај –врати“ е востановена како единствена ефикасна стратегија и од страна на Светската Здравствена Организација.

Напореден сегмент битен за постигнување на правилна контрола на популацијата на бездомни животни е **едукација на населението и промовирање мерки за стерилизација на кучиња од страна на нивните сопственици** во согласност со важечките законски прописи и мерки против напуштање животни (трајно обележување чиповање и регистрација на сопствениците на кучиња, едукација на сопствениците, казнување за неодговорните сопственици).

**Изградба на систем за трајна контрола и мониторинг** за намалување на бројот на бездомни кучиња, со активно и одговорно учество на сите општествени фактори, особено на здруженијата за заштита на животни.

## IV. ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ

Активностите за хумано третирање на бездомни животни на подрачјето на општините подразбираат:

- заловување на животните,
- нивен транспорт до стационарот,
- прием и преглед од овластен ветеринар,
- лабораториско испитување на животните на одредени болести
- идентификација и водење евиденција,
- овариохистеректомија и орхиектомија,
- постоперативно сместување, лекување и нега
- вакцинација и дехелментација
- веб сервис за објавување на заловените животни и поттикнување на вдомувањето
- повторно враќање на животните на локацијата од каде биле заловени - еутаназија на многу болни и екстремно агресивни животни по средината, доколку не се вдомат.

Заловувањето на бездомни животни ќе се врши покрај дивите депони во населените места : Преглово, Пласница, Дворци и Лисичани.

Рок за спроведување на планирани активности : октомври- декември 2022 година

**Заловување и транспорт** - Процесот на заловување на бездомните кучиња претставува првата процедура која е директно изложена на судот на јавноста. Квалитетот на заловувањето, однесувањето на персоналот кон јавноста и особено кон заловените животни може да даде позитивна слика за целата активност, но од друга страна, некоректно сработено, може да ги траумира животните, изложи на физичка и психолошка болка, а последователно и да предизвика многу несакани реакции од лицата во непосредната околина кои се грижат за кучињата и случајните минувачи. Заради тоа, изборот на персоналот треба да биде соодветен на самата процедура, лицата треба да бидат обучени и сертифицирани за користење на методите за хумано заловување, но пред се да не чувствуваат анимозитет и предрасуди кон бездомните кучиња, како и да се способни да контактираат со луѓето на начин кој нема да ја компромитира акцијата. Поради евиденција, да се сними како тече заловувањето.

Работниците ангажирани за заловување на бездомните животни се опремени со соодветна униформа и средства за лична заштита, како и опрема: соодветно возило и приколка, јамки и мрежи за заловување, пушка (сафари) за привремено успивање со средство за временна парализа - успивање, корпи-кафези за транспорт, околувратници и водилки, соодветни средства и опрема за евиденција и идентификација на заловените животни.

Транспортот од местото на заловување до стационарот се врши со специјално возило опремено со соодветна опрема за сместување на животните.

Униформите и возилото се видно обележени со натпис:

\* Служба за хуман третман и контрола на бездомни животни\*.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

**Стационар и медицински третман** - Секое заловено животно се носи во центар за третирање на бездомните кучиња, каде треба да подложи на клинички преглед, хируршки зафат – стерилизација/кастрација, вакцинација, прочистување од внатрешни и надворешни паразити. Неопходно е и секое животно да биде евидентирано/регистрирано во дата база на податоци, како и обележано (со ушна маркица, чипирање или пластифициран колан) на начин кој нема да му причинува никаква болка или траума. **Севкупниот наведен третман (стерилизација/кастрација; дехелминтизација; вакцинација; обележување со ушна маркица или микро чип) за секое животно е на терет на општина Пласница.**

За да постои центар за привремен престој на животните (понатаму Транзитен центар) или Прифатилиште, неопходно е овој објект да ги задоволува пропишаните норми во ПРАВИЛНИКОТ за техничките услови во прифатилиштата, условите за чување на животните во прифатилиштата, постапките за еутаназија, начинот за водење евиденција и начинот за вршење надзор, форма и содржина на регистарот и начинот на регистрација, како и информации потребни за регистрација.

**Стационарот е објект од тврда градба, лоциран на одредено место на територијата на општина Пласница, чии место дополнително ќе се утврди со акт од страна на Советот на општина Пласница. Стационарот е опремен со соодветни простории за медицински третман, како и кафези - боксови за сместување на животните.**

Заловените животни се транспортираат до стационарот каде се врши клинички преглед, вакцинација и дехементизација. Сите клинички здрави животни се пренесуваат во болничкиот дел. Теренската идентификација за секое заловено животно веднаш се евидентира и се заведуваат и други податоци за животното како раса, пол, старост, особени знаци, место на заловување и др.

Се напоменува дека со животните можат да работат само ветеринарни лица и стручни лица сакаат животни, кои немаат страв или анимозитет кон животните, лица кои поминале соодветни обуки и припадници од здруженија за заштита на животни. Тие со животните се обврзани да постапуваат грижливо и хумано, задоволувајќи ги стандардите пропишани со Законот за заштита и благосостојба на животните. За животот на животните може да оценува само ветеринарно лице. Односот кон животните може да биде предмет на мониторирање од страна на здруженијата за заштита на животни, со цел, при евидентирање на одредени нерегуларности, да се укаже помош за нивно надминување (согласно европските најдобри практики во овој домен).

**Стерилизација (овариохистеректомија и орхиектомија)** - Стерилизација е најефикасната мерка која, спречува неконтролирано размножување, намалување на бројот на напуштени кучиња на јавни површини и регулација на бројката на популација и прифатилишта. Исто така воспоставува контрола и репродукција на сопствениците на кучиња, така што во наредните 3-4 години целосно би се решил овој проблем на напуштени кучиња.

Стерилизацијата на женските и машките животни се врши после детален клинички преглед. Сите животни кои по мислење на ветеринарот, ги исполнуваат критериумите за операција се оперираат - стерилизираат.

По завршената операција, оперираните животни се сместуваат во болничкото одделение каде што престојуваат до зараснување на оперативната рана. Во постоперативниот период животните се сместуваат во наменските кафези, односно боксови, се врши редовно хранење и се под постојан надзор од соодветни стручни лица. Боксовите во стационарот редовно се чистат, се врши дезинфекција и дезинсекција, а по потреба и соодветна дератизација на целиот простор на стационарот.

Непосредно пред напуштање на стационарот над животните се врши вакцинација против беснило и дехелминтизација. Животните обележани со ушна маркица, се враќаат на истата локација каде што претходно биле заловени.

# Службен гласник на општина Пласница

За прогласување на Одлука за пренесување на правото на сопственост на движна ствар-сопственост на Општина Пласница на ЈП.Комуналец - Пласница

1. Се прогласува Одлука пренесување на правото на сопственост на движна ствар-сопственост на Општина Пласница на ЈП.Комуналец - Пласница, бр.08-661/12, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница”.

Број 09-083/10  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа(Службен весник на РМ бр 05/02) член 17 став 1 точка 3 од Статутот на општина Пласница („Службен гласник на општина Пласница” бр.02/2006 и 03/2019 година), Советот на Општина Пласница, на 3 – тата седница одржана на ден 24.12.2021 година, донесе:

## ОДЛУКА

За пренесување на правото на сопственост на движна ствар-сопственост на Општина Пласница на ЈП.Комуналец - Пласница

### Член 1

Со ова Одлука се пренесува правото на сопственост на движна ствар сопственост на Општина Пласница, без надоместок на ЈП.Комуналец – Пласница.

Реден број	Назив на движната ствар	количина	Година на производство
1.	- ЛАДА 4X4 2131, Тип - Број на шасија:ХТА213100N0228803, - Број на мотор 1133563	1	2021 година

### Член 2

Движната ствар утврдена во член 1 на оваа Одлука ќе се користи за потребите на ЈП.Комуналец – Пласница.

### Член 3

Правата и обврските при пренесување на правото на сопственост на движната ствар сопственост на Општина Пласница од членот 1 на оваа Одлука ќе се врши со Договор.

### Член 4

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

млади и деца) со вклучување на сите релевантни чинители (на пример, училиштата и медиумите), како и луѓето кои работат со животни. Главните аспекти се однесуваат на следново:

- Да се воведат концептот на одговорно сопствеништво, важноста од стерилизација, вакцинација, идентификација и регистрација;
- Да се поттикнат сопствениците да ги стерилизираат, вакцинираат, да ги идентификуваат и да ги регистрираат своите миленици;
- Да се поттикнат и промовираат најдобрите практики од соседните земји;
- Да се промовира одговорна грижа за маалските бездомни кучиња;
- Да се едуцираат граѓаните и да се промовира почитувањето на биолошките; психолошките и етолошките потреби на милениците;
- Да се поттикнат волонтерството во прифатилиштата за кучиња и одговорното вдомување;
- Да се обесхрабри купувањето на домашни миленици;
- Да се поттикнат луѓето да пријавуваат малтретирање, злоупотреба и убиство на животни до соодветните органи;
- Да се обучат луѓето кои работат со животни (како во прифатилиштата, така и на улиците).

## IX. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа програма може не е конечна, истата може да се менува, доколку настанат одредени околности.

Оваа Програма влегува во сила со денот на објавувањето во („Службен гласник на Општина Пласница“).

Број 08-661/11  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

**З А К Л У Ч О К**

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

информации за напуштените животни нивна грижа (број на микрочипови кај кучињата и мачките, локации каде што живеат).

Старателот на бездомните животни пријавува и може да пружа асистенција на службата за заловување со цел животните кои не се стерилизирани да бидат заловени и да подложат на третманот на овариохистеректомија и орхиектомија, дехелминтизација, идентификација и повторно враќање на територијата на која биле заловени, како и да помогне во процесот на вдомување на што поголем број бездомни животни.

Старателот на бездомните животни треба да ја извести надлежната службата при ЕЛС за исчезнување или смрт на бездомно животно за кои се грижи, по што тој податок ќе се евидентира.

**Согласно Програмата општината им овозможува бесплатна стерилизација, кастрација, вакцинација, чипирање и лекување на сите бездомни животни, вклучително и на животните кои ги носат луѓето кои се грижат за нив на улица - старатели на бездомни животни.**

Старателот на бездомни животни лице кое врши општествено корисна дејност и со своето волонтерско дејствување и помага на заедницата во која живее. Старателот на бездомни животни во ниту еден случај не одговара материјално ни кривично за штета (по одредбите за објективна одговорност од ЗОО) што евентуално би ја направиле бездомните животни за кои се грижи.

Се предвидува интензитет на заловување и капацитет на сместување во прифатилиште да ги исполнува условите за сместување на 30 бездомни кучиња.

## V. ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Активностите утврдени со оваа програма ќе се реализираат со средства од Буџетот на општина Пласница за 2022 година и се планираат средства во износ од 60.000 денари.

Цените за заловување на бездомни животни и престој во стационарот ќе се утврдува со посебни ценовници, одобрени од Советот на општина Пласница.

Цените за ветеринарниот третман предвидени со оваа Програма се дефинираат од најповолен понудувач, избран со јавна набавка.

## VI. ИЗВРШИТЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Извршител на активностите од оваа Програма е правно лице, врз основа на претходно склучен договор со општината.

## VII. НАДЗОР НАД СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ПРОГРАМАТА

Надзор над извршувањето на Програмата врши Секторот за комунални работи, во соработка со Агенцијата за храна и ветеринарство (надлежности кои произлегуваат од Законот за заштита и благосостојба на животните) и Здруженијата за заштита на животните.

Инспекциски надзор врши Секторот/одделението за инспекциски работи/надзор на општина Пласница преку инспекторите за комунални работи.

Исто така од страна на општинскиот комунален инспектор ќе се спроведува контрола по однос на одговорното сопствеништво на домашните миленици еднаш годишно.

## VIII. ЕДУКАЦИЈА И ИНФОРМИРАЊЕ

Една од целите на оваа Програма е едукација и информирање на јавноста со активностите на истата. Образованието е едно од долгорочните позитивни решенија за контрола на бездомните животни, па затоа од фундаментално значење е промовирање на едукативни кампањи насочени кон промовирање на непречена и конструктивна коегзистенција меѓу луѓето и животните. За да се постигнат споменатите резултати, потребно е во овие кампањи покрај сопствениците на животни, да се вклучат сите граѓани (возрасни,

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

**Посвојување и вдомување** - Посвојување и вдомување е најхуман начин за згрижување на напуштените кучиња и мачки. Сите животни кои се вдомуваат, мора да бидат вакцинирани, и стерилизирани и да имаат микрочип, а оваа постапка важи и за сопственикот кој веќе имал вдомено животно.

Со цел да се олесни и промовира вдомувањето на бездомните животни, стационарите треба да соработуваат со здруженијата за заштита на животни како и заинтересираните граѓани.

Задолжително е редовно фотографирање на сите животни и нивно објавување на наменски отворени веб портали, се со цел да биде олеснет и поттикнат процесот на вдомување миленик.

**Еутаназија** - Еутаназија - е во целост неефикасен метод за контрола и решавање на проблемот на напуштените животни на долгорочно ниво, и е препорачано од страна на Светската здравствена организација може да се спроведе **само и исклучиво како хумана еутаназија на болни животни, кои се смртно болни или повредени - во терминален стадиум на болест или повреда; кога состојбата е неизлечлива, и кога е невозможно да се елиминира болка.** Во тој контекст, а во рамки на оваа Програма еутаназијата смее да се изведе само како последна опција во случаи кога не постои друг начин на едно животно да му се помогне или кога нема никој заинтересиран да го превземе понатамошното лекување на многу болно животно; како и во случаи кога станува збор за екстремно агресивно животно за кое нема можност за ресоцијализација. Одлуката за извршување еутаназија може да ја донесе само ветеринарно лице, при комисијско оправдување на одлуката од 3 ветеринарни лица. Неопходна е детална аргументација на ваквиот чекор во регистарот на еутаназирани животни. Еутаназираниите животни се отстрануваат на еден од законските пропишани начини и се закопуваат во специјално изградени гробни јами.

**Вклучување на граѓаните во Програмата за решавање на проблемот со бездомните животни – воведување на статус „Старател на бездомни животни“**

Физичко лице кое доброволно со сопствените средства, обезбедува храна и ветеринарна помош и грижа на напуштени животни кучиња и мачки во градот во кој живее, континуирано го следи статусот, се смета како СТАРАТЕЛ на бездомни кучиња и/или мачки. .

Со својот волонтерски ангажман и пружени информации овие лица ја помагаат Општината да поквалитетно ги врши дејствијата од областа на зоохигиената на територијата на градот и се сметаат, во смисла на оваа Програма за важна компонента во процесот на контрола на бездомните животни кои се наоѓаат на јавните површини од градот. Овие лица се грижат за напуштени животни во согласност со важечките законски прописи во областа на ветеринарната медицина и благосостојбата на животните во исто време не го загрозуваат мирот и безбедноста на граѓаните и животната средина.

Освен што директно и помагаат на општината преку грижа и хранење на животните, при што директно и индиректно придонесуваат кон колективната здравствена заштита и контрола на популацијата бездомни животни, нивниот ангажман помага и во обезбедување на информации (бројка на стерилизирани/нестерилизирани животни; бројка на починати животни и сл) на општинските служби. .

Во интерес на општината е да одржува интензивна соработка меѓу државните институции, ЕЛС и старателите, се со цел здравствената заштита на луѓето, животните, општата безбедност и хуман третман кон бездомните животни. Светските искуства покажуваат дека ангажирањето на оние граѓани кои се грижат за животните е незаменливо и од суштинска важност (обезбедува бесплатна волонтерска помош) за контролата на бездомните животни по нивното враќање на улица.

**Лица кои се грижат за напуштени животни се евидентирани во Одделението за комунални дејности на единицата на локална самоуправа на општина Пласница.**

Евидентацијата треба да содржи податоци за овие лица (име, матичен број, адреса на лична карта, општина, моментален престој, адреса, телефонски број и e-mail адреса, име на здружението за заштита на животни (ако физичкото лице е член на здружение), како и

# Службен гласник на општина Пласница

- Да се едуцираат граѓаните и да се промовира почитувањето на биолошките, психолошките и етолошките потреби на милениците;
- Да се поттикнат волонтерството во прифатилиштата за кучиња и одговорното вдомување;
- Да се обесхрабри купувањето на домашни миленици;
- Да се поттикнат луѓето да пријавуваат малтретирање, злоупотреба и убиство на животни до соодветните органи;
- Да се обучат луѓето кои работат со животни (како во прифатилиштата, така и на улиците).

**2.4. Принцип на соработка** - Програмата се реализира преку заеднички напори и соработка на релевантните државните и локалните власти, ветеринарните организации, комуналните претпријатија и пред се здруженијата за заштита на животни.

## III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА:

### **3.1. Цели**

Главната цел на програмата е контрола над популацијата на бездомните кучиња во општина Пласница, ефикасно, одговорно, хумано, трајно надминување на проблемот со што ќе се гарантира здравствената заштита и јавната безбедност на населението и спречи создавање/прилив на нови кучиња на улица преку:

**1)** спроведување на стратегијата „залови –стерилизирај – вакцинирај – врати“ на бездомните кучиња и сите кучиња кои се затекнати слободни на улица и

**2)** комплементарност со друг вид мерки предвидени во рамки на Одлука за комунален ред и/или друг вид правни акти во надлежност на општината, со кои ќе се поттикне и дефинира одговорното чување на домашни миленици (забрана за неконтролирано размножување на милениците освен во услови дефинирани со Законот за заштита и благосостојба на животните и забрана за нивно напуштање )

Спроведувањето на оваа програма воспоставува т.е. гарантира минимална и контролирана бројка на напуштени кучиња на јавните места кои ја штитат локацијата од прилив на нови единки (непознати на населението, репродуктивно способни), со што се избегнуваат непријатностите и потешките последици за граѓаните и самите животни.

## **ОБРАЗЛОЖЕНИЕ:**

**Сите активности за контрола на популацијата на бездомни кучиња ќе се вршат само преку прифатилиште одобрено од Агенција за храна и ветеринарство.**

**Контрола на популацијата на бездомните кучиња** првенствено се постигнува со стерилизацијата/кастрацијата, вакцинацијата, обележување и повторното враќање на животните на територијата од која што биле заловени и е метода од суштинска важност за контрола на прекумерната бројност. Се превенираат несакани раѓања, нема непотребни трошоци за долготрајно стационарање на животните во прифатилиштата, се избегнува нехуманото усмртување кое проблемот само го продлабочува. Стерилизираните-кастрираните кучиња повеќе не се размножуваат, се разбива појавата на глутници кои се резултат на женки во циклус, се урамнотежува хормоналниот статус на животните, случаите на каснувања опаѓаат за 95%. Кучињата се вакцинирани, прочистени од внатрешни и надворешни паразити и здрави. Се воспоставува контрола на теренот при што се исклучува можноста за појава на беснило. Обележаните кучиња се познати на населението и имаат поголеми шанси да се вдомат. Вратени на локацијата од која се заловени ја чуваат локацијата од миграција на други единки со што се превенираат болести и зарази. Трошоците се еднократни и разумни, нема непотребни трошоци за долготрајно стационарање на животните во прифатилиштата.

Со позитивни законски акти кои ќе го опфатат одговорното сопствеништво и примена на системска стерилизација/кастрација, проблемот се решава ефикасно, хумано и трајно.

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Се овластува Градоначалникот на Општина Пласница за овластен потписник на Договорот за трајно користење на движна ствар во член 1 на оваа одлука помеѓу Општина Пласница и ЈП.Комуналец – Пласница.

## Член 5

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница,,

Број 08-661/12  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## З А К Л У Ч О К

За прогласување на Одлука за именување член во Управен Одбор на ЈЗУ Здравствен дом Македонски Брод

1. Се прогласува Одлука за именување член во Управен Одбор на ЈЗУ Здравствен дом Македонски Брод, бр.08-661/13, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница”.

Број 09-683/11  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Сл.весник на РМ“ 5/02), а во врска со член 100 став 3 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19, 275/19, 77/21 и



# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

122/21) како и согласно член 17 став 1 точка 2 од Статутот на општина Пласница („Службен гласник на општина Пласница“ бр.02/2006 и 03/2019 год) а во врска Известувањето со арх.бр.08-644/1 од 07.12.2021 година на ЈЗУ “Здравствен дом” – Македонски Брод, Советот на Општина Пласница на 3-тата седницата одржана на 24.12.2021 година донесе:

## О Д Л У К А

За именување член во Управен Одбор на ЈЗУ Здравствен дом Македонски Брод

### Член 1

Со оваа одлука за член во Управен Одбор на ЈЗУ Здравствен дом Македонски Брод, се ИМЕНУВА:

- Анифија Саитоски од с. Преглово – општина Пласница

### Член 2

Членовите во Управни одбори имаат мандат од четири години од денот на именувањето.

### Член 3

Ова Одлука стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 08-661/13  
27.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

---

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

---

**З А К Л У Ч О К**

---

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## За прогласување на Одлука за давање на согласност и овластување на Градоначалникот на општина Пласница

1. Се прогласува Одлука за давање на согласност и овластување на Градоначалникот на општина Пласница, бр.08-661/14, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/12  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 а во врска со член 62 став 1 од Законот за локалната самоуправа („Сл.весник на РМ“ 5/02), како и согласно член 17 став 1 точка 2 од Статутот на општина Пласница („Службен гласник на општина Пласница“ бр.02/2006 и 03/2019 год), Советот на Општина Пласница на 3-тата седницата одржана на 24.12.2021 година донесе:

### О Д Л У К А

#### за давање на согласност и овластување на Градоначалникот на општина Пласница

##### Член 1

Со оваа одлука се дава согласност и овластување на Градоначалникот на општина Пласница да ја спроведе и заврши започнатата постапка за проектот „Изградба на Фекална канализација во н.м.Пласница, општина Пласница со број на проектот 127/18.

##### Член 2

Се задолжува и овластува Градоначалникот на општина Пласница, да ја спроведе и заврши постапката за наведениот проект од член 1 од оваа одлука како и во соработка со надлежните органи, кога ќе се заврши постапката, да достави целосен извештај до Советот на општина Пласница за комплетност и завршување на проектот.

##### Член 3

Ова Одлука стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 08-661/14  
27.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

---

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

---

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## З А К Л У Ч О К

За прогласување на Програма за дополна на Програма за изградба, реконструкција, санација, одржување и заштита на канализациони системи (водоводна, атмосферска и фекална канализациона мрежа) и системи за снабдување со вода за пиење на територијата на општина Пласница по населени места за 2022 година

1. Се прогласува Програма за дополна на Програма за изградба, реконструкција, санација, одржување и заштита на канализациони системи (водоводна, атмосферска и фекална канализациона мрежа) и системи за снабдување со вода за пиење на територијата на општина Пласница по населени места за 2022 година, бр.08-661/15, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/13  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 а во согласно со член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.5/2002) член 17 став 1 точка 3 од Статутот на општина Пласница (Сл.гласник на ОП бр.02/06 и 03/2019 година), и член 142 став 2 од Деловникот за работа на советот на општина Пласница (Сл.Гласник на ОП бр.02/06 и 03/2019), Советот на општина Пласница на 3-тата седницата одржана на ден 24.12.2021 година, донесе:

**Програма за дополна на Програмата за изградба, реконструкција, санација, одржување и заштита на канализациони системи (водоводна, атмосферска и фекална канализациона мрежа) и системи за снабдување со вода за пиење на територијата на општина Пласница по населени места за 2022 година**

Во Програмата за изградба, реконструкција, санација, одржување и заштита на канализациони системи (водоводна, атмосферска и фекална канализациона мрежа) и системи за снабдување со вода за пиење на територијата на општина Пласница по населени места за 2022 година, со бр.08-596/23 од 22.11.2021 година, се врши следната дополна:

1. Во член 2 по точка Ц, J1 Програма – Снабдување со вода се додава нова точки точка Д, J2 истата гласи:

Д, J2 Програма – Одржување и прочистување на отпадни води

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

2. Останатите членови од горенаведената програма остануваат непроменети.
3. Оваа Дополна на програма влегува во сила со денот на објавувањето во („Службен гласник на Општина Пласница“).

Број 08-661/15  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

---

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## З А К Л У Ч О К

За прогласување на Одлука за утврдување на редослед на присуство на советници од Советот на општина Пласница во постапката за склучување на бракови на територија на општина Пласница

1. Се прогласува Одлука за утврдување на редослед на присуство на советници од Советот на општина Пласница во постапката за склучување на бракови на територија на општина Пласница, бр.08-661/16, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/14  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

---

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ бр.5/2002 год.), а во врска со член 27 од Законот за семејство („Службен Весник на РМ“ бр. 153/14-пречистен текст, 104/15 и 150/2015 година), член 17, 38 и член 39 од Статутот на општина Пласница, Советот на општина Пласница на 3- та седницата одржана на ден 24.12.2021 година ја донесе следната:

---

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

## ОДЛУКА

за утврдување на редослед на присуство на советници од Советот на општина Пласница во постапката за склучување на бракови на територија на општина Пласница

### Член 1

Се оваа Одлука се утврдува редослед на присуство на советници од Советот на општина Пласница во постапката за склучување на бракови на територија на општина Пласница пред Управата за водење на матична евиденција.

### Член 2

Присуството на советниците при склучувањето на бракови на територија на општина Пласница ќе се врши по следниот редослед:

1. Амел Рамески
2. Цемаил Асаноски
3. Керима Миртоска
4. Абдуладар Абдуладијоски
5. Садаим Азизоски
6. Шпресим Ајроски
7. Менил Мукрем
8. Рамазан Деароски
9. Ермин Салифоски

### Член 3

Во случај кога некој од Советниците од објективни причини оправдано неможе да дојде на денот и часот утврден од страна на матичарот како датум за склучување на бракот него го заменува следниот по реден број од редоследот утврден во член 2 од оваа Одлука.

### Член 4

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на нејзиното објавување во „Службен гласник на општина Пласница,,

Број 08-661/16  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

---

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## ЗАКЛУЧОК

~~За прогласување на Одлука за за формирање на Комисија за елементарни пеноеоди~~

# Службен гласник на општина Пласница

1. Се прогласува Одлука за за формирање на Комисија за елементарни непогоди, бр.08-661/17, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница“.

Број 09-683/15  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ бр.5/2002 год.), и член 38 од Статутот на општина Пласница („Службен гласник на општина Пласница бр.02/2006), советот на општина Пласница на 3-тата седницата одржана на ден 24.12.2021 година ја донесе следната:

## ОДЛУКА

за формирање на Комисија за елементарни непогоди

### Член 1

Со оваа Одлука се формира Комисија за елементарни непогоди, и бројот на членовите на комисијата.

### Член 2

Комисијата е составена од претседател и 2 (двајца) членови и тоа:

1. Рамазан Деароски – Претседател
2. Абдулкадар Абдуладијоски- член и
3. Садаим Азизоски – член.

### Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница,,

Број 08-661/17  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески

---

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) член 30 став 1 точка 3 и член 31 став 2 од Статутот на општина Пласница, Градоначалникот на општина Пласница го донесе следниот:

## ЗАКЛУЧОК

За прогласување на Одлука за формирање на комисија за именување на улици  
плоштади и други инфраструктурни објекти на подрачјето на општина Пласница

# Службен гласник на општина Пласница

1. Се прогласува Одлука за формирање на комисија за именување на улици, плоштади и други инфраструктурни објекти на подрачјето на општина Пласница, бр.08-661/18, донесена од Советот на општина Пласница на ден 24.12.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница”.

Број 09-683/16  
27.12.2021 година  
Пласница

Општина Пласница  
Градоначалник  
Алија Јаоски

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ бр.5/2002 год.) а во врска со член 4 од Законот за определување на имиња на улици, плоштади, мостови и други инфраструктурни објекти („Службен весник на Република Македонија” број.66/04, 55/07, 145/10, 136/2011, 163/13 и 147/15), Советот на општина Пласница на 3-тата Седницата одржана на ден 24.12.2021 година ја донесе следната:

## ОДЛУКА

за формирање на комисија за именување на улици, плоштади и други инфраструктурни објекти на подрачјето на општина Пласница

### Член 1

Се оваа одлука се формира комисија за именување на улици, плоштади и други инфраструктурни објекти на подрачјето на општина Пласница.

### Член 2

За претседател и членови на комисијата се именуваат:

1. Шпресим Ајроски – Претседател
2. Ермин Салифоски- член и
3. Менил Мукрем – член.

### Член 3

Комисијата од член 2 од оваа одлука има за задача да ја спроведе постапката за именување согласно Законот за определување на имиња на улици, плоштади, мостови и други инфраструктурни објекти и да ја достави на усвојување до Советот на општина Пласница.

### Член 4

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во „Службен гласник на општина Пласница,,

Број 08-661/18  
24.12.2021 година  
Пласница

Совет на општина Пласница  
Претседател  
Амел Рамески